

ZAKLÁDACÍ SMLOUVA

Dobrovolného svazku obcí KTS EKOLOGIE

Článek 1

Základní ustanovení

1. Obce uzavírají dnešního dne 15.9.2022 ve smyslu ustanovení § 49 a následujících zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, tuto Smlouvu o založení dobrovolného svazku obcí (dále též „DSO“) KTS EKOLOGIE (dále jen „Smlouva“).
2. Uzavřením Smlouvy obce zakládají dobrovolný svazek obcí KTS EKOLOGIE (dále též „svazek“) ve smyslu příslušných ustanovení obecního zřízení; účinnost Smlouvy, je upravena v článku 8 této Smlouvy.

Článek 2

Status svazku:

1. Název: Dobrovolný svazek obcí KTS EKOLOGIE
2. Sídlo svazku: Hutní osada 14, 664 84, Zastávka
3. IČO: *(obdrží při zápisu do registru DSO)*
4. Názvy a sídla zakládajících členů svazku:
 - a) Město Rosice, IČO: 00282481, se sídlem, Palackého nám. 13, 665 01 Rosice,
 - b) Město Zbýšov, IČO: 00282928, se sídlem Masarykova 248, 664 11 Zbýšov,
 - c) Obec Zastávka, IČO: 00488399, se sídlem Hutní osada 14, 66 84 Zastávka,
 - d) Obec Babice u Rosic, IČO: 00362531, se sídlem Náves 14, 664 84 Babice u Rosic,
 - e) Obec Vysoké Popovice, IČO:00282871, se sídlem Vysoké Popovice č.p.35, 664 84 Vysoké Popovice,
 - f) Obec Zakřany, IČO: 00282880, se sídlem Zakřany č.p.7, 664 84 Zakřany,
 - g) Obec Říčany, IČO:00282537, se sídlem nám. Osvobození 340, 664 82 Říčany
 - h) Obec Lukovany, IČO: 00282031, se sídlem Lukovany č.p. 70, 664 84 Lukovany,
 - i) Obec Kratochvilka, IČO:00488186, se sídlem Kratochvilka č.p. 7, 664 91 Kratochvilka,
 - j) Obec Tetčice, IČO:44947917, se sídlem Palackého 177, 664 17 Tetčice
 - k) Obec Bratčice, IČO: 00488127, se sídlem Bratčice č.p.36, 664 67 Bratčice,
 - l) Obec Měnín, IČO: 00282090, se sídlem Měnín č.p. 34, 664 57 Měnín,
 - m) Město Židlochovice, IČO:00282979, se sídlem Masarykova 100, 667 01 Židlochovice,
 - n) Městys Nosislav, IČO: 00283428, se sídlem Městečko 54, 691 64 Nosislav,
 - o) Obec Ochoz u Brna, IČO: 00282243, se sídlem Ochoz u Brna č.p.17, 664 02 Ochoz u Brna,
 - p) Obec Syrovce, IČO: 00282634, se sídlem Syrovce 298, 66467 Syrovce,
 - q) Obec Rajhradice, IČO:00488291, se sídlem Krátká 379, 664 61 Rajhradice,
 - r) Obec Holasice, IČO: 004 88 143, se sídlem Václavská 29, 664 61 Holasice,
 - s) Obec Telnice, IČO: 00282677, se sídlem Růžová 243, 664 59 Telnice,
 - t) Město Tišnov, IČO: 00282707, se sídlem nám. Míru 111, 666 01 Tišnov,

- u) Město Dolní Kounice, IČO: 00281701, se sídlem Masarykovo nám.66/2,66464 Dolní Kounice,
- v) Obec Veverské Knínice, IČO:00378640, se sídlem Veverské Knínice č.p.260, 664 81 Veverské Knínice,
- w) Obec Železné, IČO:00378640, se sídlem Železné č.p.79, 666 01 Železné,
- x) Obec Litostrov, IČO:00637556, se sídlem Litostrov č.p.59, 664 83,
- y) Obec Bílovice nad Svitavou, IČO:00281581, se sídlem Těsnohlídkovo nám. 1000,664 01 Bílovice nad Svitavou,
- z) Městys Ostrovačice, IČO: 00377155, se sídlem nám. Viléma Mrštíka 54, 66481 Ostrovačice,
- aa) Obec Přisnotice, IČO:00488283, se sídlem Vranovická 75,664 63 Přisnotice,
- bb) Obec Velké Němčice, IČO:00283690, se sídlem Městečko 85, 691 63 Velké Němčice,
- cc) Obec Neslovice, IČO: 00282197, se sídlem Hlavní 14, 664 91 Neslovice, zastoupena
- dd) Obec Hradčany, IČO: 00362875, se sídlem Tišnovská 131,666 03 Hradčany,
- ee) Obec Šerkovice, IČO: 00375276, se sídlem Šerkovice č.p.33, 666 01 Šerkovice,
- ff) Obec Čebín, IČO: 00281662, se sídlem Čebín č.p.21, 664 23 Čebín,
- gg) Obec Dolní Loučky, IČO: 00294241, se sídlem Dolní Loučky č.p.208, 594 55 Dolní Loučky,
- hh) Obec Řícmanice, IČO: 00374903, se sídlem Komenského 68, 664 01 Řícmanice,
- ii) Obec Opatovice, IČO: 00488241, se sídlem Velké dráhy 152, 664 61 Opatovice,
- jj) Obec Rohozec, IČO: 00280861, se sídlem Rohozec, čp. 45, 679 23 Rohozec,
- kk) Obec Popovice, IČO: 00488267, se sídlem Popovice č.p.2, 664 61 Popovice,
- ll) Městys Nedvědice, IČO: 00294845, se sídlem Nedvědice č.p.42, 592 62 Nedvědice,
- mm)Obec Blučina, IČO: 00281611, se sídlem v Blučině, nám. Svobody 119
- nn)Město Šlapanice, IČO: 00282651, se sídlem Masarykovo náměstí 100/7, 664 51, Šlapanice,
- oo) Obec Omice, IČO: 00488232, se sídlem Tetčická 51, 664 41, Omice,
- pp) Obec Vohančice, IČO: 00366013, se sídlem Vohančice 29, 666 01, Vohančice,
- qq) Obec Březina, IČO: 00280020, se sídlem Březina 24, 679 05, Březina,
- rr) Obec Předklášteří, IČO: 00365416, se sídlem náměstí 5. května 1390, 666 02, Předklášteří,
- ss) Obec Babice nad Svitavou, IČO: 00281557, se sídlem Babice nad Svitavou č.p.197, 664 01 Babice nad Svitavou,
- tt) Obec Ponětovice IČO:00365408, se sídlem Ponětovice č.p. 63, 664 51 Ponětovice,
- uu) Obec Prace, IČO:00599247, se sídlem Ponětovská 129, 664 58 Prace,
- vv) Obec Blažovice, IČO:00281603, se sídlem Nádražní 165, 664 08 Blažovice,
- ww)Obec Jiříkovice, IČO: 00362981, se sídlem Za školou 230, 66451 Jiříkovice,
- xx) Město Rajhrad, IČO: 00282456, se sídlem Masarykova 32, 664 61 Rajhrad,
- yy) Město Újezd u Brna, IČO: 00282740, se sídlem Komenského 107, 664 53, Újezd u Brna,
- zz) Obec Rebešovice, IČO: 00488089, se sídlem Zámecká 12, 664 61, Rebešovice,
- aaa) Městys Medlov, IČ: 00488046, se sídlem Medlov 52, 664 66, Němčičky,
- bbb)Obec Újezd u Tišnova, IČ: 00599972, se sídlem Újezd u Tišnova 28, 594 55, Újezd u Tišnova.

5. Prvním členem statutárního orgánu byl zvolen:

- a) předseda svazku: Bc. Jiří Dospíšil dat. nar.: 3.1.1975, adresa trvalého bydliště, Husova 466, 666 01, Tišnov, datum vzniku funkce 15.9.2022,

jeho zástupci jsou:

- b) 1. místopředseda svazku: Ing. Jan Vitula dat. nar.: 3.11.1968, adresa trvalého bydliště, Dvořákova 426, 667 01, Židlochovice, datum vzniku funkce 15.9.2022,
 - c) 2. místopředseda svazku: Vratislav Široký dat. nar.: 16.11.1949, adresa trvalého bydliště Havířská 667, 664 11, Zbýšov, datum vzniku funkce 15.9.2022.
6. Prvními členy předsednictva svazku byli zvoleni:
- a) Lukáš Volánek DiS dat. nar.: 17.9.1974, adresa trvalého bydliště Zbýšovská 1053, 665 01, Rosice, datum vzniku funkce 15.9.2022,
 - b) Mgr. Michal Klaška dat. nar. 3.4.1973, adresa trvalého bydliště Brněnská Pole 1832/8, 664 51, Šlapanice, datum vzniku funkce 15.9.2022
 - c) Ing. Jan Studený, dat. nar.: 8.6.1983. trvalé bydliště Brněnská 78, 664 82, Říčany, datum vzniku funkce 15.9.2022
 - d) Mgr. Miroslav Boháček, dat. nar.: 29.12.1975, trvale bytem Ke Třešním 811, 664 01, Bílovice nad Svitavou, datum vzniku funkce 15.9.2022.
7. Prvními členy kontrolní komise svazku byli zvoleni:
- a) Vladimír Blažejovský, dat. nar.: 9.1.1969, adresa trvalého bydliště Hájíček 111, 664 84, Babice u Rosic, datum vzniku funkce 15.9.2022,
 - b) RNDr. Petr Pospíšil, dat. nar.: 1.1.1966, adresa trvalého bydliště Lípová 422, 664 84, Zastávka, datum vzniku funkce 15.9.2022, který byl zvolen předsedou kontrolní komise, datum vzniku funkce 15.9.2022
 - c) Pavel Fröhlich, dat. nar. 12.9.1964, adresa trvalého bydliště Pod Baštou 86, 691 64, Nosislav, datum vzniku funkce 15.9.2022.
8. Svazek je samostatnou právnickou osobou odpovídající svým majetkem za své jednání a své dluhy.
9. Svazek neodpovídá za dluhy svých členů ani jiných subjektů; svazek není oprávněn ručit za dluhy třetích osob.
10. Svazek se zakládá na dobu neurčitou.

Článek 3

Cíle a zájem svazku

Svazek je založen za účelem společné realizace odpadového hospodářství a zavádění principů oběhové hospodářství do praxe s cílem uspořit prostředky dosud vynakládané jednotlivými členy svazku.

Článek 4

Předmět činnosti

1. Hlavním předmětem činnosti svazku je zabezpečení služeb v oblasti nakládání s odpady a péče o životní prostředí, a to zejména:
 - a) vybudování a provozování infrastruktury pro nakládání s odpady a oběhové hospodářství,
 - b) zpracování evidencí týkajících se odpadového hospodářství dle platné legislativy,
 - c) poradenská a osvětová činnost;
 - d) pronájem a půjčování věcí movitých.

2. Za předmět činnosti se dále považují takové aktivity svazku, které sice souvisí s cíli a zájmy svazku, jakož i předmětem jeho činnosti, ale z objektivních důvodů se nemusí týkat všech členských obcí. V takovém případě je povinností svazku dbát, aby jeho činnost odpovídala zájmu a cílům svazku jako celku.
3. Svazek je oprávněn zakládat samostatně nebo s dalšími účastníky další právnické osoby, jež mohou vyvíjet podnikatelské činnosti, nebo být podnikateli; v rámci této činnosti a účasti na právnických osobách bude postupovat v souladu s právním řádem.
4. Svazek může vedle své hlavní činnosti vyvíjet též vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti, to však pouze za podmínky, že jejich účelem je podpora hlavní činnosti svazku anebo hospodárné využívání majetku svazku.

Článek 5

Práva a povinnosti členů svazku

1. Základní práva členů svazku:
 - a) právo účastnit se na činnosti svazku v rozsahu jeho vlastních zájmů a mít z toho plynoucí prospěch,
 - b) právo účastnit se v orgánech svazku,
 - c) právo volit a odvolávat členy orgánů svazku,
 - d) právo na informace o činnosti a finančních záležitostech svazku a právo vyjadřovat se k nim,
 - e) právo používat prostředky, zařízení a další majetek svazku v souladu se stanovenými podmínkami a rozsahem své faktické činnosti ve svazku,
 - f) právo navrhopvat změny stanov a jiných vnitřních dokumentů svazku;
 - g) prostřednictvím členské schůze svazku se podílet na stanovení strategických cílů právnické osoby, ve které má Dobrovolný svazek obcí KTS EKOLOGIE majetkovou účast a prostřednictvím členské schůze se podílet na významných rozhodnutích právnických osob, které Dobrovolný svazek obcí KTS EKOLOGIE ovládá.
2. Základní povinnosti členů svazku:
 - a) naplňovat poslání a cíle svazku,
 - b) prosazoval zájmy svazku u třetích osob,
 - c) sladovat obecní zájmy se zájmy svazku,
 - d) dodržovat stanovy, závazné pokyny orgánů svazku a realizovat závěry rozhodnutí členské schůze,
 - e) na veřejnosti vystupovat tak, aby bylo chráněno dobré jméno svazku,
 - f) platit členské příspěvky v dohodnutých termínech a ve schválené výši; z důvodu hodných zřetele může členská schůze platbu členských příspěvků prominout, přičemž za důvody hodné zřetele se považuje skutečnost, že členská obec využívá pouze část výhod svazku, a jinak se na jeho činnosti nepodílí a nečerpá z tohoto členství významnější prospěch, a svazek má zájem, aby tato obec byla členem svazku z důvodu prospěšnosti tohoto členství obce pro svazek; členská schůze takové rozhodnutí musí přijmout jednomyslně;
 - g) uhradit jednorázový vstupní členský příspěvek ve výši 50 000,- Kč ve lhůtě stanovené členskou schůzí, případně vstupní členský příspěvek ve výši 25 000,- Kč, podle toho jakou částku vložil zakládající člen jak společník do společnosti KTS EKOLOGIE s.r.o.

Článek 6

Vznik a zánik členství a způsob majetkového vypořádání

1. Členství zakládajících obcí vzniká uzavřením této smlouvy o vytvoření dobrovolného svazku obcí (dále jen „zakládající členové svazku“).
2. Členství nových obcí nejprve schválí nejvyšší orgán svazku na základě jejich písemného prohlášení, že přistupují k této Smlouvě a Stanovám svazku, jakož i k rozhodnutím na jejich základě přijatým (dále jen „noví členové svazku“); se vstupem nové obce musí následně vyjádřit souhlas i stávající členové svazku. Obec se stává členem svazku dnem, který nastane u skutečností v předchozí větě uvedených později.
3. Členy svazku se mohou stát obce a města České republiky, přičemž nestanoví-li tato smlouva nebo Stanovy svazku jinak, mají všichni členové svazku stejná práva a povinnosti. Obec svůj zájem stát se členem svazku vyjádří svojí přihláškou, adresovanou svazku.
4. Členství ve svazku zaniká:
 - a) písemným prohlášením člena o vystoupení ze svazku, přičemž bude-li prohlášení svazku doručeno do 30. 6., pak účinky vystoupení nastávají posledního dne kalendářního roku, ve kterém bylo prohlášení svazku doručeno; bude-li doručeno později (1. 7. až 31. 12.), pak účinky vystoupení nastávají k 30.6 následujícího roku po roce v němž bylo prohlášení obce doručeno poslednímu dni roku následujícího po roce, v němž bylo prohlášení obce svazku doručeno. Prohlášení nemusí být odůvodněno. K prohlášení musí být připojeno usnesení zastupitelstva vystupující obce o vyslovení souhlasu s ukončením členství obce ve svazku. Členská schůze svazku na své nejbližší schůzi vystoupení člena vezme na vědomí. Obec, jejíž členství ve svazku zaniklo, jakož i dobrovolný svazek jsou povinni veškeré své závazky vypořádat nejpozději do 6 měsíců ode dne zániku členství.
 - b) rozhodnutím členské schůze svazku o vyloučení člena pro nezaplacení členských příspěvků po dobu delší šesti měsíců; účast člena zaniká posledním dnem kalendářního roku, v němž bylo o vyloučení člena rozhodnuto. Rozhodnutí o vyloučení doručí předseda svazku vyloučenému členu písemným oznámením;
 - c) rozhodnutím členské schůze svazku o vyloučení člena pro hrubé porušení této smlouvy nebo stanov svazku nebo pro opakované neplnění povinností člena svazku; návrh na vyloučení může podat předseda svazku nebo tři členové svazku; účast člena zaniká posledním dnem kalendářního roku, v němž bylo o vyloučení člena rozhodnuto. Rozhodnutí o vyloučení doručí předseda svazku vyloučenému členu písemným oznámením;
 - d) zánikem člena nebo svazku.
5. V případě zániku členství má tento člen právo na poměrnou část nespotřebovaného členského příspěvku za období, na které byl členský příspěvek zaplacen, skončilo-li členství před uplynutím této doby a na vrácení jednorázového vstupního členského příspěvku ve výši 50 000,- Kč (případně 25 000,- Kč), podle toho jakou částku uhradil při vstupu do DSO.
6. Člen, jehož členství zaniklo nemá nárok na jiné majetkové vypořádání než vrácení jednorázového členského příspěvku v plné výši a poměrnou část nespotřebovaného dalšího členského příspěvku.
7. Obdobně se postupuje při vypořádání majetku svazku v případě zrušení (zániku) svazku.
8. V případě, že svazek vytvoří ztrátu, kterou nemůže pokrýt vlastními zdroji, členové svazku se podílí na úhradě této ztráty poměrně podle počtu občanů k 31. 12. roku předcházejícího účetnímu období, ve kterém ztráta vznikla, nebude-li členskou schůzí určeno jinak.
9. Svazek vede evidenci majetku svazku v časovém rozlišení. Pokyny k náležitostem této evidence dává kontrolní komise svazku.

Článek 7

Vznik a zánik svazku obcí

1. Svazek obcí se zakládá uzavřením (podpisem) smlouvy o vytvoření svazku obcí (zakladatelské smlouvy).
2. Změny této Smlouvy schvalují stávající členové svazku.
3. Pro nové členy je tato Smlouva účinná dnem jejich podpisu prohlášení o přistoupení k této Smlouvě, rozhodnutí nejvyššího orgánu svazku a souhlasu všech stávajících členů svazku a uhrazením jednorázového členského příspěvku ve výši 50 000,- Kč, podle toho, která skutečnost nastane později, nestanoví-li tato Smlouva jinak.
4. Svazek obcí nabývá právní osobnosti (vzniká) zápisem do registru svazků obcí, vedeného u Krajského úřadu Jihomoravského kraje.
5. Zánik svazku obcí nastává výmazem z registru svazků obcí vedeného u Krajského úřadu Jihomoravského kraje.
6. V případě, že majetek svazku obcí nebude přecházet na právního nástupce svazku obcí, jmenuje členská schůze likvidátora, který provede likvidaci majetku svazku obcí. Likvidační zůstatek bude rozdělen mezi jednotlivé členy podle poměru vkladu obce do KTS EKOLGIE s.r.o. nebo podle výše jednorázového členského příspěvku obce do DSO u obcí, které přistoupily do DSO po jeho založení.

Článek 8

Závěrečná ustanovení

1. Stanovy svazku jsou uvedeny v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této Smlouvy, a stanovují podrobnosti ve smyslu § 50 odst. 2 zákona o obcích v platném znění.
2. Dojde-li ke střetu úpravy vyjádřené v této Smlouvě a ve Stanovách, a nepodaří-li se vyřešit jej výkladem, má tato Smlouva před Stanovami přednost.
3. Platí, že návrh této Smlouvy podává ostatním smluvním stranám, jak jsou vyjmenovány v článku 2 této Smlouvy, ta smluvní strana, jejíž zastupitelstvo se o návrhu usnese jako první.
4. Smluvní strany si výslovně vymínají, že tato Smlouva nabývá účinnosti již dnem podpisu v pořadí třetí smluvní stranou a tímto dnem je dobrovolný svazek obcí založen; Smlouva je otevřena i pro další obce, přičemž podpisy dalších smluvních stran, jak jsou vyjmenovány v článku 2 této Smlouvy, představují přistoupení takové obce k této Smlouvě a Stanovám ve znění, jaké bude účinné v den rozhodnutí zastupitelstva takové obce o přistoupení k této Smlouvě. Smluvní strany, jež svazek založily, jakož i ti účastníci, kteří by přistoupili posléze, s přistoupením těchto obcí souhlasí. V návrhu na zápis dobrovolného svazku obcí do příslušného rejstříku bude uvedeno, které obce svazek založily a které obce do doby podání návrhu na zápis ke Smlouvě přistoupily. Přístup ke Smlouvě pro obce vyjmenované v článku 2 této Smlouvy není podmíněn schválením nejvyššího orgánu svazku.
5. První členové orgánů svazku, jak jsou vyjmenováni shora, mohou být zvoleni korespondenčně tak, že o nich hlasuje nejprve první smluvní strana, jak je sama navrhla, anebo jak jí je jiné osoby navrhly, a o osobách, jak je první strana schválila, pak druhá a naposledy pak třetí smluvní strana. Každá z uvedených (volebních) smluvních stran má jeden hlas. Osoby budou zvoleny, hlasovaly-li pro ně alespoň dvě smluvní strany. Zvolení

osvědčují výpisy z usnesení zastupitelstev obcí, které jako první tři o uzavření této Smlouvy hlasovaly.

6. Smluvní strany se zavazují svolat zasedání členské schůze k nové volbě členů orgánů svazku nejpozději do tří kalendářních měsíců od vyhlášení výsledků komunálních voleb tak, aby obsazení funkcí reflektovalo aktuální stav na této Smlouvě participujících smluvních stran, nestane-li se tak na jiné dříve konané členské schůzi.
7. Změnit nebo doplnit tuto Smlouvu je možné pouze formou písemného dodatku; dodatky musejí být vzestupně číslovány. Obdobně písemná forma platí pro jednání, jímž se tato Smlouva, nebo některý z dodatků zruší.
8. Osoby, které podepisují za zakladatele (člena svazku) tuto Smlouvu, svým podpisem stvrzují platnost svých oprávnění.
9. Zakladatele prohlašují, že si tuto smlouvu před podepsáním přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich vůle, že se dohodli na jejím obsahu.
10. Tato Smlouva je sepsána v 60 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každý ze zakladatelů obdrží po jednom vyhotovení a další budou přílohou návrhu na zápis do rejstříku svazku obcí.
11. Smluvní strany prohlašují, že text Smlouvy byl schválen jejich zastupitelstvy a vyjadřuje vůli smluvních stran, což níže stvrzují podpisy oprávněných osob.
12. K předložení návrhu na zápis dobrovolného svazku obcí a předložení povinných příloh Krajskému úřadu Jihomoravského kraje je pověřena JUDr. Zlatava Codrová Davidová, advokátka se sídlem AK Přívrat 12, 616 00, Brno, zapsána v seznamu advokátů vedeném ČAK pod č. 02221.

Článek 9

Doložka schválení dle §41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích

1. Uzavření této smlouvy bylo schváleno zastupitelstvy zakládajících níže uvedených obcí, tak jak je uvedeno níže.
-

Příloha č.1 k zakládací smlouvě

Dobrovolného svazku obcí KTS EKOLOGIE

S T A N O V Y

Dobrovolného svazku obcí KTS EKOLOGIE

Článek 1

Základní ustanovení

Dobrovolný svazek obcí KTS EKOLOGIE (dále jen „svazek“) je založen ve smyslu § 49 a následujících zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“).

Článek 2

Název a sídlo svazku

1. Název: Dobrovolný svazek obcí KTS EKOLOGIE
2. Sídlo svazku: Hutní osada 14, 664 84, Zastávka

Článek 3

Členové svazku

Členem svazku se může stát pouze obec ve smyslu zákona o obcích. Svazek vede seznam svých členů, včetně adres jejich sídla; tento seznam tvoří nedílnou součást těchto stanov.

Článek 4

Cíle svazku

Svazek je založen za účelem společné realizace odpadového hospodářství a zavádění principů oběhového hospodářství do praxe s cílem uspořít prostředky dosud vynakládané jednotlivými členy svazku.

Článek 5

Předmět činnosti

1. Hlavním předmětem činnosti svazku je zabezpečení služeb v oblasti nakládání s odpady a péče o životní prostředí, a to zejména:
 - a) vybudování a provozování infrastruktury pro nakládání s odpady a oběhové hospodářství;
 - b) zpracování evidencí týkajících se odpadového hospodářství dle platné legislativy;
 - c) poradenská a osvětová činnost;
 - d) pronájem a půjčování věcí movitých.
2. Za předmět činnosti se dále považují takové aktivity svazku, které sice souvisí s cíli a zájmy svazku, jakož i předmětem jeho činnosti, ale z objektivních důvodů se nemusí týkat všech členských obcí. V takovém případě je povinností svazku dbát, aby jeho činnost odpovídala zájmu a cílům svazku jako celku.
3. Svazek je oprávněn zakládat nebo se majetkově účastnit na další právnické osobě, ať už samostatně nebo s dalšími účastníky, jež mohou vyvíjet podnikatelské činnosti, nebo být

podnikateli; v rámci této činnosti a účasti na právnických osobách bude svazek postupovat v souladu s právním řádem.

4. Svazek může vedle své hlavní činnosti vyvíjet též vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti, to však pouze za podmínky, že jejich účelem je podpora hlavní činnosti svazku anebo hospodárné využívání majetku svazku.

Článek 6

Trvání svazku

Svazek je zakládán na dobu neurčitou.

Článek 7

Založení a vznik svazku

Svazek se zakládá uzavřením (podpisem) zakládací smlouvy a přijetím stanov, jež tvoří přílohu zakládací smlouvy, přičemž svazek nabývá právní osobnosti (vzniká) až zápisem do registru dobrovolných svazků obcí vedeného u Krajského úřadu Jihomoravského Kraje.

Článek 8

Vznik a zánik členství ve svazku

1. Členství ve svazku je dobrovolné.
2. Členství ve svazku nikterak neomezuje jeho členy v oprávnění vstupovat do jiných svazků obcí a podílet se na činnosti jiných právnických osob.
3. Členství nových obcí ve svazku vzniká za podmínek stanovených smlouvou o zřízení Dobrovolného svazku obcí KTS EKOLOGIE (dále též „Smlouva“ nebo „zakládací smlouva“) s tím, že nedílnou součástí přihlášky musí být příslušné usnesení zastupitelstva přistupující obce vyjadřující souhlas s obsahem plynoucím ze Smlouvy, těchto stanov a usneseními orgánů svazku na jejich základě přijatými. Se vstupem další obce do již existujícího svazku musí vyjádřit souhlas nadpoloviční většina členů svazku přítomných na členské schůzi. V případě rozdělení obce, která je členem svazku, se nově vzniklé obce stávají jeho členy ke dni rozdělení obce. Práva a závazky obce, která se rozdělila, přecházejí na nově vzniklé obce v poměru podle počtu obyvatel; za splnění povinností (dluhů) do té doby vzniklých, odpovídají vůči svazku společně a nerozdílně.
4. Členství ve svazku zaniká:
 - a) písemným prohlášením člena o vystoupení ze svazku, přičemž bude-li prohlášení svazku doručeno do 30. 6., pak účinky vystoupení nastávají posledního dne kalendářního roku, ve kterém bylo prohlášení svazku doručeno; bude-li doručeno později (1. 7. až 31. 12.), pak účinky vystoupení nastávají k 30.6. následujícího roku po roce, v němž bylo prohlášení obce svazku doručeno. Prohlášení nemusí být odůvodněno. K prohlášení musí být připojeno usnesení zastupitelstva vystupující obce o vyslovení souhlasu s ukončením členství obce ve svazku. Členská schůze svazku na své nejbližší schůzi vystoupení člena vezme na vědomí. Obec, jejíž členství ve svazku

- zaniklo, jakož i dobrovolný svazek, jsou povinni veškeré své vzájemné závazky vypořádat nejpozději do 6 měsíců ode dne zániku členství;
- b) rozhodnutím členské schůze svazku o vyloučení člena pro nezaplacení členských příspěvků nebo nesplnění obdobné povinnosti majetkového vkladu po dobu delší šesti měsíců; účast člena zaniká posledním dnem kalendářního roku, v němž bylo o vyloučení člena rozhodnuto. Rozhodnutí o vyloučení doručí předseda svazku vyloučenému členu písemným oznámením neprodleně po jeho přijetí;
 - c) rozhodnutím členské schůze svazku o vyloučení člena pro hrubé porušení této smlouvy nebo stanov svazku nebo pro opakované neplnění povinností člena svazku; návrh na vyloučení může podat předseda svazku nebo tři členové svazku; účast člena zaniká posledním dnem kalendářního roku, v němž bylo o vyloučení člena rozhodnuto. Rozhodnutí o vyloučení doručí předseda svazku vyloučenému členu písemným oznámením neprodleně po jeho přijetí;
 - d) zánikem člena nebo svazku.
 - e) Obec, jejíž členství ve svazku zaniklo, není zbavena povinnosti zaplatit v plné výši pravidelný roční členský příspěvek za rok, v němž její členství ve svazku zaniklo, nebo splnit povinnost k jinému majetkovému vkladu; tím není dotčeno její právo na majetkové vypořádání.

Článek 9

Práva a povinnosti členů svazku

1. Člen svazku je zejména povinen:

- a) respektovat a plnit rozhodnutí orgánů svazku a dodržovat jeho stanovy, hájit zájmy a dobré jméno svazku;
- b) přispívat svým působením k naplňování předmětu a účelu svazku;
- c) uhradit jednorázový vstupní členský příspěvek ve výši 50 000,- Kč ve lhůtě stanovené členskou schůzí, případně vstupní členský příspěvek ve výši 25 000,- Kč , podle toho jakou částku vložil zakládající člen jak společník do společnosti KTS EKOLOGIE s.r.o.
- d) platit členské příspěvky nebo splnit svoji povinnost k majetkovému vkladu v určené výši a termínech;
- e) zdržet se jednání nebo činnosti, které by byly v přímém rozporu se zájmy svazku;
- f) přiměřeným způsobem propagovat činnost svazku.

Na závazek obce uhradit jednorázový vstupní členský příspěvek zakládajících členů dobrovolného svazku obcí vymezených v čl. 2 odst. 4 Zakládací smlouvy se započte závazek Dobrovolného svazku obcí KTS EKOLOGIE uhradit zakládajícímu členovi úhradu za převod podílu ve společnosti KTS EKOLOGIE s.r.o.. Účinky započtení nastanou ve smlouvě o převodu podílu ze zakládajícího člena Dobrovolného svazku obcí KTS EKOLOGIE na Dobrovolný svazek obcí KTS EKOLOGIE.

2. Člen svazku, resp. jeho zástupce ve svazku, je zejména oprávněn:

- a) účastnit se na činnosti orgánů svazku;

- b) volit a být volen do orgánů svazku;
- c) vyžadovat od orgánů svazku informace týkající se předmětu jeho činnosti a nahlížet do dokladů svazku;
- d) dát podnět předsedovi svazku pro svolání členské schůze;
- e) prostřednictvím členské schůze svazku se podílet na stanovení strategických cílů právnické osoby, ve které má Dobrovolný svazek obcí KTS EKOLOGIE majetkovou účast a prostřednictvím členské schůze se podílet na významných rozhodnutí právnických osob, které Dobrovolný svazek obcí KTS EKOLOGIE ovládá.

3. Pokud by některý z členů svazku, orgánů svazku či jejich členů svazku překročil své oprávnění vyplývající ze zakládací smlouvy či stanov a jednal jménem jeho ostatních členů i ve věcech, v nichž oprávněn není, posuzuje se takové jednání, nedojde-li k jiné dohodě, jako překročení zmocnění k jednání plynoucí ze zakladatelské listiny nebo stanov.

4. Občané členských obcí, kteří dosáhli 18 let, jsou oprávněni:

- a) účastnit se veřejných zasedání orgánů svazku a nahlížet do zápisů z jejich jednání;
- b) podávat orgánům svazku písemné návrhy, připomínky a podněty a obdržet na ně v přiměřené lhůtě odpověď;
- c) vyjadřovat se k návrhu rozpočtu a závěrečnému účtu svazku, a to buď písemně, nebo ústně na veřejných zasedáních orgánů svazku;
- d) nahlížet do materiálů týkajících se hospodaření svazku a získávat tak informace o správě majetku svazku;
- e) využívat všech poskytovaných služeb svazku.

Článek 10

Orgány svazku

1. Orgány svazku jsou:

- a) členská schůze,
- b) předsednictvo,
- c) předseda svazku a místopředsedové svazku,
- d) kontrolní komise.

2. Funkční období členů orgánů svazku je shodné s volebním obdobím členů zastupitelstev obcí, přičemž funkce jednotlivým osobám v orgánech svazků nezaniknou dříve, dokud nejsou do funkce zvoleny nové osoby.

3. Předsednictvo, předseda svazku a místopředsedové svazku mohou být zvoleni do funkcí opakovaně.

4. Členem orgánu svazku smí být jen fyzická osoba.

Článek 11

Členská schůze

1. Členská schůze je nejvyšším orgánem svazku a sestává z členů svazku. Každý člen svazku jmenuje do tohoto orgánu jednoho svého zástupce (např. statutárního zástupce, případně zmocněnce), kterého může kdykoliv odvolat a zvolit jiného zástupce; zvolený zástupce musí být svéprávnou fyzickou osobou. Zástupce člena svazku se může nechat na členské schůzi zastupovat zástupcem jiného člena svazku.
2. Zasedání členské schůze je veřejné; členové svazku, uznají-li to za vhodné, vyzumívají občany svých obcí o jejich konání způsobem v místě obvyklým; tím není dotčeno právo členské obce informovat své občany o činnosti svazku.
3. Zasedání členské schůze řídí zpravidla předseda nebo místopředseda svazku, v případě jejich nepřítomnosti zvolí v úvodu zasedání předsedajícího členská schůze; při každém zasedání členská schůze rovněž zvolí dva ověřovatele zápisu.
4. Členské schůzi přísluší zejména:
 - a) schvalovat, rušit a měnit stanovy svazku;
 - b) přijímat opatření ke koncepční činnosti svazku;
 - c) volit a odvolávat předsedu a místopředsedy svazku, členy předsednictva, kontrolní komisi a předsedu kontrolní komise;
 - d) schvalovat vnitřní organizační strukturu svazku, jednací řád a jejich změny;
 - e) rozhodovat o přijetí přistupujícího člena svazku;
 - f) brát na vědomí zrušení členství ve svazku;
 - g) rozhodovat o vstupu svazku do jiných subjektů nebo založení majetkové účasti na nich (např. spolku),
 - h) stanovit výši finančního příspěvku členů svazku, příp. obce vstupující do svazku;
 - i) projednávat a schvalovat:
 - ia) rozpočet, příp. rozpočtové provizorium, na základě návrhu předsednictva;
 - ib) roční závěrečný účet
 - ic) rozpočtový výhled, příp. jeho doplnění a změny, na základě návrhu předsednictva;
 - j) rozhodovat o rozdělení zisku a úhradě ztráty z hospodaření svazku;
 - k) projednávat zprávy o činnosti svazku za období od minulého zasedání a vyjadřovat se s konečnou platností ke sporným otázkám;
 - l) brát na vědomí zprávu o výsledku kontrolní činnosti kontrolní komise;
 - m) rozhodovat o vstupu svazku do jiných subjektů, rozhodovat o založení nebo změně právní formy či přeměně nebo zrušení právnických osob založených výhradně svazkem obcí;
 - n) rozhodovat o nabytí, převodu na třetí osobu a dalších dispozicích s majetkovými podíly v právnických osobách a o koncepci uplatňování zájmů svazku v souvislosti s jejich činností;

- o) rozhodovat o vyloučení člena svazku;
 - p) rozhodovat o zrušení svazku a jeho finančním vypořádání, jakož i o majetkovém vypořádání člena svazku, jehož účast zanikla;
 - q) jmenovat likvidátora svazku, stanovit výši jeho odměny včetně způsobu výplaty;
 - r) rozhodovat o strategických cílech ovládané právnické osoby a ovlivňovat významná rozhodnutí ovládané právnické osoby;
 - s) rozhodovat o všech dalších otázkách činnosti svazku, které si vyhradí, přičemž tak může učinit ohledně kterékoli otázky.
5. Členská schůze se schází dle potřeby, nejméně však jednou za kalendářní rok. Zasedání členské schůze svolává předseda nebo místopředseda svazku písemnými pozvánkami zasílanými členům nejméně 15 dnů před zasedáním; lhůta může být zkrácena, jestliže s tím v konkrétním případě všichni členové svazku vysloví souhlas; za něj se považuje účast na zasedání členské schůze. Předseda je povinen svolat zasedání členské schůze do 14 kalendářních dnů po podání žádosti v případě, požádá-li o to více než 1/3 členů svazku, nebo členové svazku, jejichž počet obyvatel tvoří alespoň 25 % obyvatel ve vztahu k celku, nebo na návrh kontrolní komise. Neučiní-li tak ve stanovené lhůtě, učiní tak do dalších 7 dnů místopředseda, popřípadě jiný člen svazku.
6. Členská schůze je schopná se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů.
7. Není-li členská schůze schopna se usnášet, může předseda (místopředseda) okamžitě svolat náhradní zasedání členské schůze, u které není stanovena hranice pro schopnost se usnášet; tato náhradní členská schůze však není oprávněna rozhodovat o zrušení svazku, finančních záležitostech, vyloučení člena, ani změně stanov; může však přijmout usnesení, jímž doporučí předsedajícímu hlasování per rollam.
8. Každý člen svazku má na členské schůzi jeden hlas. Hlasování je rovné.
9. Členská schůze rozhoduje ve všech věcech, které jí přísluší, na základě hlasování většinou hlasů přítomných členů. V případě rovnosti hlasů rozhodne hlas předsedajícího; to neplatí, jde-li o hlasování per rollam.
10. Členská schůze rozhoduje o změně stanov dvoutřetinovou většinou všech členských obcí.
11. Každý člen svazku je oprávněn předložit písemně svůj návrh k projednávaným otázkám sedm dnů před zasedáním členské schůze předsedovi svazku, nebo ústně na zasedání členské schůze. Každý člen svazku má právo, aby na pozvánce k zasedání členské schůze, resp. na program jejího jednání byl zařazen jím požadovaný bod, sdělí-li předsedovi svazku požadavek o takové zařazení včas před rozesláním pozvánky.
12. O průběhu zasedání členské schůze a o jejích rozhodnutích se pořizuje zápis, který podepisuje předsedající zasedání členské schůze a dva zvolení ověřovatelé. V zápise se vždy uvede počet přítomných členů svazku, schválený program zasedání členské schůze, stručný průběh diskuze, výsledek hlasování a přijatá usnesení. Zápis musí být pořízen do 10 dnů po skončení členské schůze, musí být uložen k nahlédnutí veřejnosti v sídle svazku a v sídlech členů svazku. Člen, který se zúčastnil členské schůze, může proti zápisu z jejího zasedání podat námitky, a to ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy byl zápis pořízen. O námitkách člena svazku proti zápisu se rozhodne na nejbližším zasedání členské schůze, nebo per rollam; v tomto případě je navrhovatelem hlasování per rollam ten člen svazku, který námitky podává.
13. Zasedání členské schůze se účastní členové kontrolní komise.

Článek 12

Předsednictvo

1. Předsednictvo je výkonným orgánem svazku a tvoří jej 7 členů, kteří jsou voleni a odvoláváni členskou schůzí; opakované zvolení je možné. Členy předsednictva jsou okamžikem svého zvolení předseda a místopředsedové svazku; o jejich členství se počet členů předsednictva nezvyšuje.
2. Člen předsednictva se své funkce ujímá okamžikem zvolení a jeho funkční období skončí uplynutím dne, v němž skončí funkční období zastupitelstev obcí, v němž byl do funkce zvolen a bude zvolen nový člen předsednictva dle odst. 3 tohoto článku.
3. Členové předsednictva jsou voleni členskou schůzí svazku na jejím prvním zasedání po řádných volbách do zastupitelstev obcí. Opakované zvolení je možné.
4. Předsednictvo je ze své činnosti odpovědno členské schůzi.
5. Funkce člena předsednictva je neslučitelná s funkcí člena kontrolní komise.
6. Člen předsednictva vykonává funkci vždy osobně, musí být fyzickou osobou, která je plně svéprávná a bezúhonná ve smyslu právních předpisů upravujících živnostenské podnikání.
7. Členové předsednictva jsou povinni vykonávat svou působnost s náležitou péčí a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo způsobit svazku nebo jeho členům škodu. Informace získané při výkonu funkce nesmí zneužít ve svůj prospěch.
8. Členství v předsednictvu zaniká:
 - a) uplynutím času, na který byl člen zvolen a zvolením nového člena;
 - b) odvoláním člena předsednictva členskou schůzí;
 - c) vzdáním se funkce;
 - d) úmrtím člena předsednictva.
9. Předsednictvo zejména:
 - a) rozhoduje o všech záležitostech svazku, pokud nejsou stanovami vyhrazeny do působnosti členské schůzi, nebo předsedovi svazku. Při výkonu své působnosti se členové předsednictva řídí zásadami a pokyny schválenými členskou schůzí;
 - b) zabezpečuje plnění usnesení přijatých členskou schůzí;
 - c) řídí svazek tak, aby bylo řádně hospodařeno s majetkem svazku a svěřeným majetkem, přičemž odpovídá za hospodaření svazku;
 - d) vybírá management a řídí tyto pracovníky;
 - e) uplatňuje zájmy svazku či jeho jednotlivých členů v souvislosti s činností právnických osob, v nichž disponuje svazek s majetkovým podílem, nejedná-li se o případy vyhrazené rozhodování členské schůzi;
 - f) jmenuje a odvolává osoby do orgánů právnických osob, ve kterých má svazek majetkovou účast, přičemž v případě, že jde jmenování řídicích osob, těchto

právnických osob (jednatelů apod.) je třeba k přijetí rozhodnutí souhlasu všech členů představenstva);

- g) navrhuje změny, doplnění nebo zrušení stanov;
- h) sestavuje rozpočet a rozpočtový výhled, příp. jejich změny a předkládá je ke schválení členské schůzi;
- i) schvaluje interní organizační předpisy svazku;
- j) zabezpečuje řádné vedení účetnictví svazku a předkládá členské schůzi k projednání a schválení roční závěrečný účet tak, aby byl projednán a schválen do 30. 6. následujícího kalendářního roku;
- k) navrhuje členské schůzi způsob rozdělení zisku a úhrady ztráty z hospodaření svazku;
- l) rozhoduje o dalších záležitostech svazku, které nespádají do působnosti jiného orgánu svazku;
- n) vykonává jménem svazku práva společníka ve společnostech, ve kterých má svazek majetkovou účast.
- m) provádí rozpočtová opatření
- o) schvaluje řádnou, mimořádnou a mezitímní účetní závěrku.

10. Předsednictvo se schází dle potřeby, nejméně však 1x za 3 měsíce.

11. Schůzi předsednictva svolává a řídí předseda svazku, v případě jeho nepřítomnosti místopředseda. Pozvánka na zasedání spolu s programem, termínem a místem konání musí být rozeslána členům předsednictva minimálně 7 dní před jeho konáním, ledaže by nepřítomní s konáním schůze, byť i dodatečně, souhlasili.

12. Předsednictvo je usnášeníschopné, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů a rozhoduje většinou hlasů přítomných členů, pokud není ve stanovách uvedeno jinak. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy, případně místopředsedy, pokud není předseda přítomen.

13. Při styku s peněžními ústavami je třeba podpisu dvou členů předsednictva, z nichž alespoň jeden musí být předseda nebo místopředseda svazku; totéž platí o právních jednáních, z nichž mají vzniknout svazku dluhy, nebo se snižují jeho aktiva či zeslabuje jeho právní postavení.

14. O průběhu zasedání předsednictva svazku se pořizují zápisy podepsané předsedou a místopředsedou svazku nebo jiným členem předsednictva. V zápise se vždy uvede počet přítomných členů předsednictva, schválený program zasedání, průběh diskuze, výsledek hlasování a přijatá usnesení. Člen předsednictva, který se zúčastnil zasedání, může proti zápisu podat námitky, a to ve lhůtě 7 dnů ode dne, kdy byl zápis pořizen. O námitkách člena předsednictva proti zápisu se rozhodne na nejbližším zasedání předsednictva.

15. Předsednictvo zve povinně na svá zasedání členy (zástupce) kontrolní komise.

Článek 13

Předseda a místopředsedové svazku

1. Předseda svazku je statutárním orgánem svazku a zastupuje svazek navenek. Při zastupování svazku jedná předseda společně jedním místopředsedou, s výjimkou čl. 12 odst. 9 písm. n) těchto Stanov, kdy jedná předsednictvo jako kolektivní orgán.
2. Předseda svazku a místopředsedové svazku se své funkce ujímají okamžikem zvolení a jejich funkční období odpovídá volebnímu období do zastupitelstev obcí až do zvolení nového předsedy a místopředsedů.
3. Předseda a místopředseda jednají za svazek tak, že k vytištěnému, nebo napsanému názvu svazku a svému jménu s určením své funkce připojí své podpisy.
4. Předseda je zastupován v době nepřítomnosti 1. místopředsedou svazku, v době nepřítomnosti 1. místopředsedy je zastupován 2. místopředsedou svazku.
5. Předseda svazku zejména:
 - a) řídí činnost svazku mezi jednotlivými zasedáními předsednictva;
 - b) svolává zasedání členské schůze, zajišťuje pro něj podklady a řídí je;
 - c) zajišťuje vedení účetnictví, případně dalších nutných agend svazku podle zvláštních právních předpisů;
 - d) odpovídá za včasné objednání přezkoumání hospodaření svazku za uplynulý kalendářní rok;
 - e) doručuje rozhodnutí o vyloučení se svazku vyloučeným členům;
 - f) vyznačuje vznik a zánik členství obce ve svazku v seznamu členů svazku;
 - g) podepisuje zápis ze zasedání členské schůze a předsednictva.
6. Funkce předsedy (místopředsedy) svazku a jeho členství v předsednictvu končí:
 - a) zvolením nového předsedy (místopředsedy) svazku členskou schůzí;
 - b) odvoláním předsedy (místopředsedy) členskou schůzí;
 - c) vzdáním se funkce;
 - d) úmrtím předsedy (místopředsedy).

Článek 14

Kontrolní komise

1. Kontrolní komise je kontrolním orgánem svazku a má minimálně 3 členy volené členskou schůzí. Opakované zvolení je možné.
2. Člen kontrolní komise se své funkce ujímá okamžikem zvolení a jeho funkční období skončí skončením volebního období do zastupitelstev obcí a zvolením nových členů kontrolní komise.
3. Funkce člena kontrolní komise je neslučitelná s funkcí člena předsednictva svazku.

4. Člen kontrolní komise vykonává funkci vždy osobně, musí být fyzickou osobou, která je plně svéprávná a bezúhonná ve smyslu právních předpisů upravujících živnostenské podnikání.
5. Členové kontrolní komise jsou povinni vykonávat svou působnost s náležitou péčí a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo svazku nebo jeho členům způsobit škodu. Získané informace nesmí zneužít ve svůj prospěch.
6. Kontrolní komise zejména:
 - a) se ve své činnosti řídí obecnými zásadami kontrolní práce, příslušnými právními předpisy, stanovami svazku a zásadami a usneseními schválenými členskou schůzí;
 - b) kontroluje dodržování stanov svazku, usnesení orgánů svazku a platných právních předpisů;
 - c) dohlíží na výkon působnosti svazku, jeho hospodaření, nakládání s majetkem a uskutečňování předmětu činnosti svazku. Členové kontrolní komise jsou oprávněni nahlížet do všech dokladů a záznamů týkajících se činnosti svazku a kontrolují, zda účetní záznamy jsou řádně vedeny v souladu se skutečností a zda předmět činnosti se uskutečňuje v souladu s právními předpisy, stanovami a usneseními členské schůze;
 - d) přezkoumává účetní závěrku a předkládá své vyjádření členské schůzi ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky Ministerstva financí ČR č. 220/2013 Sb., o požadavcích na schvalování účetních závěrek některých vybraných účetních jednotek, ve znění pozdějších předpisů, a předkládá své vyjádření členské schůzi; v rámci této záležitosti kontrolní komise zvláště dbá, aby její závěry a informace byly srozumitelné.
 - e) svolává členskou schůzi, jestliže to vyžadují zájmy svazku a navrhuje jí potřebná opatření;
 - f) členové kontrolní komise se účastní členské schůze svazku a jsou povinni ji seznámit na každém zasedání členské schůze s výsledky své kontrolní činnosti;
 - g) zástupce kontrolní komise se povinně účastní zasedání předsednictva svazku;
 - h) přijímá podněty ke kontrolní činnosti od jednotlivých členů svazku;
 - i) volí ze svých řad předsedu kontrolní komise.
7. Kontrolní komise se schází dle potřeby, nejméně však 1x za 6 měsíců. Zasedání kontrolní komise svolává a řídí předseda kontrolní komise, příp. v době jeho nepřítomnosti její jiný určený člen. Pozvánka na zasedání spolu s programem, termínem a místem konání musí být rozeslána členům kontrolní komise minimálně 7 dní před konáním zasedání. Kontrolní komise pořizuje ze svého zasedání zápis, který podepisuje předseda kontrolní komise spolu s jedním dalším členem kontrolní komise. V zápise se vždy uvede počet přítomných členů kontrolní komise, schválený program zasedání, průběh diskuze, výsledek hlasování a přijatá usnesení. Přílohou zápisu jsou též předložené kontrolní zprávy. Zápis musí být pořízen do 7 dnů po skončení zasedání. Člen, který se zúčastnil zasedání kontrolní komise, může proti zápisu podat námitky, a to ve lhůtě 7 dnů ode dne, kdy byl zápis pořízen. O námitkách člena kontrolní komise proti zápisu se rozhodne na jejím nejbližším zasedání.

8. Kontrolní komise je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů. Rozhoduje většinou hlasů přítomných členů. Hlasovací právo členů kontrolní komise je rovné.
9. Konkrétní kontrolní činnosti provádí pověřený člen (členové) kontrolní komise. Pověření k provedení kontroly schvaluje kontrolní komise v rámci řádného zasedání tohoto orgánu. Kontrola probíhá za součinnosti dotčených osob, které jsou povinny ji poskytnout k realizaci schválené kontrolní činnosti. O provedené kontrole je sepisována kontrolní zpráva, která následně slouží jako podklad kontrolní komise při přijímání závěrečného usnesení o provedené kontrole. Kontrolou dotčené osoby jsou s kontrolní zprávou seznámeny a mohou se k ní vyjádřit ve lhůtě 5 dnů ode dne seznámení se s výsledky kontrolní činnosti.
10. Členství v kontrolní komisi zaniká:
 - a) zvolením nové kontrolní komise členskou schůzí;
 - b) odvoláním člena kontrolní komise členskou schůzí;
 - c) vzdáním se funkce;
 - d) úmrtím člena kontrolní komise.
11. Funkční období předsedy kontrolní komise a jeho členství v kontrolní komisi končí:
 - a) zvolením nového předsedy kontrolní komise členskou schůzí;
 - b) odvoláním předsedy kontrolní komise kontrolní komisí členskou schůzí;
 - c) vzdáním se funkce předsedy kontrolní komise;
 - d) úmrtím předsedy kontrolní komise.

Článek 15

Rozhodování per rollam

1. Osoba, která je oprávněna řídit zasedání daného orgánu (dále též „navrhovatel“), může navrhnout v písemné formě, aby jeho členové rozhodli o konkrétních záležitostech mimo zasedání; tento návrh lze učinit zejména tehdy, nepodařilo-li se dosáhnout po řádném svolání zasedání orgánu způsobilosti usnášet se (nadpoloviční většiny členů orgánu). Navrhovatel dbá, aby nadužíváním tohoto institutu nebyla krácena práva občanů.
2. Návrh na rozhodnutí mimo zasedání musí obsahovat:
 - a) návrh usnesení, který musí obsahovat celé znění usnesení, o němž má být rozhodováno,
 - b) písemné podklady potřebné pro posouzení navrhovaného usnesení nebo alespoň údaj o tom, kde jsou tyto podklady zveřejněny způsobem umožňujícím dálkový přístup,
 - c) stanovení lhůty, ve které má člen orgánu doručit své písemné vyjádření k navrhovanému usnesení (souhlas, nesouhlas, zdržel se hlasování). Tato lhůta činí 30 (třicet) kalendářních dnů ode dne, kdy byl návrh na rozhodnutí mimo zasedání členům odeslán. V případě rozhodování o záležitosti, pro kterou se vyžaduje

rozhodnutí formou notářského zápisu, musí být v návrhu na usnesení na tuto skutečnost upozorněno a lhůta pro vyjádření v tomto případě činí 90 dnů.

3. Návrh na rozhodnutí členů orgánu mimo zasedání spolu s podklady se doručuje stejným způsobem jako pozvánka na zasedání. Rozesílání návrhu na rozhodnutí mimo zasedání a přijímání rozhodnutí členů s využitím technických prostředků (e-mail, datová schránka) musí být evidováno a uchováváno (zálohováno).
4. K písemnému vyjádření došlému po stanovené lhůtě se nepřihlíží, posuzuje se stejně jako u vyjádření nedoručených, tj. jako nesouhlas s návrhem.
5. K platnosti hlasování mimo zasedání se vyžaduje písemné vyjádření člena orgánu „souhlasím s ... / nesouhlasím s ... / zdržuji se hlasování“ s uvedením dne, měsíce a roku, kdy bylo učiněno, podepsané vlastní rukou oprávněné osoby včetně textu obsahujícího plné znění návrhu rozhodnutí. V témže vyjádření musí být uvedeno, kdy člen orgánu návrh na rozhodnutí mimo zasedání obdržel.
6. V případě, že se rozhodování bude týkat působnosti členské schůze dle článku 11 odst. 4 písm. a), c), d), e), g), h), i), j), m), n), o), p), q) a r) musí být podpis na listině obsahující vyjádření člena orgánu hlasujícího pro návrh (tj. „souhlasím s ...“) úředně ověřen, anebo musí být k vyjádření přiloženo usnesení zastupitelstva obce, z něhož bude souhlas plynout.
7. V případě, že se pro rozhodnutí vyžaduje forma notářského zápisu, musí být vyjádření člena k návrhu usnesení učiněno touto formou, jinak se k němu nepřihlíží.
8. Rozhodnutí mimo zasedání se přijímá prostou většinou hlasů všech členů svazku.
9. Navrhovatel oznámí členům orgánu v písemné formě nejpozději do 5 (pěti) kalendářních dnů ode dne uplynutí lhůty pro hlasování k návrhu (návrhům) usnesení výsledek hlasování mimo zasedání včetně záznamu o jmenovitém hlasování (kdo jak hlasoval), a pokud bylo usnesení přijato, oznámí jim i celý obsah přijatého usnesení.
10. Upřednostněný způsob pro obesílání členů svazku, členů orgánů a pro průběh hlasování, jsou datové schránky; k zachování požadavku písemné formy viz závěrečná ustanovení.

Článek 16

Majetek svazku

1. Majetkem svazku je hmotný majetek a finanční prostředky, ke kterým má svazek obcí vlastnické právo, nebo právo hospodaření u majetku vloženého do svazku obcí.
2. Svazek hospodaří:
 - a) s vlastním majetkem;
 - b) s vloženým majetkem členů s právem hospodaření svazku, který zůstává ve vlastnictví příslušné obce.
3. Vlastní majetek svazku tvoří:
 - a) majetek, který svazek obcí pořídil vlastní činností;
 - b) majetek, který svazek obcí do svého vlastnictví získal na základě darovacích, kupních či jiných smluv, dotací apod. nebo byl pořízen z finančních příspěvků členů svazku.

4. Zdrojem příjmů svazku jsou zejména:
 - a) finanční příspěvky členských obcí;
 - b) dotace, půjčky, úvěry, dary, dividendy apod.;
 - c) příjmy z případné vedlejší hospodářské činnosti.
5. Veškerý získaný majetek svazku může být použit pouze v souladu a za podmínek určených stanovami a rozhodnutími příslušných orgánů svazku. Musí být především využívány k financování činností svazku naplňujících jeho cíle.

Článek 17

Úprava majetkových poměrů svazku

1. Členové svazku obcí mohou do svazku obcí vložit svůj majetek včetně finančních prostředků jen v rozsahu, který slouží k výkonu činnosti, které na svazek obcí přenesly. Na vytvoření majetku svazku poskytuje vstupující obec finanční příspěvek stanovený členskou schůzí splatný do 30 dnů po registraci svazku nebo po rozhodnutí o přijetí obce za člena svazku. Vklady majetku včetně finančních příspěvků budou uskutečňovány v souladu s příslušnými platnými právními předpisy.
2. V případě potřeby bude majetek svazku doplňován finančními příspěvky jeho členů v poměru dle počtu obyvatel na základě projednání a rozhodnutí členské schůze.
3. Svazek má při hospodaření s majetkem zejména tyto povinnosti:
 - a) majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést v předepsané evidenci a účetnictví
 - b) majetek využívat účelně a hospodárně v souladu s posláním a cíli svazku;
 - c) o majetek pečovat a provádět jeho údržbu a opravy;
 - d) majetek chránit před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím a před neoprávněnými zásahy a včas uplatňovat právo na náhradu škody a na vydání bezdůvodného obohacení;
 - e) hospodaření svazku se realizuje na základě ročního rozpočtu a rozpočtového výhledu schválených členskou schůzí.
4. V případě zániku členství ve svazku má příslušná obec právo na majetkové vypořádání.

Článek 18

Zásady hospodaření svazku

1. Za hospodaření svazku je odpovědné předsednictvo.
2. Rozpočtový výhled je zpracován na 5 let, jeho návrh sestavuje předsednictvo svazku a předkládá ho členské schůzi k odsouhlasení. Rozpočtový výhled je možno doplňovat a měnit. Provedení těchto změn je podmíněno souhlasem členské schůze.
3. Rozpočet je zpracován na příslušný kalendářní rok, jeho návrh sestavuje předsednictvo svazku a předkládá ho členské schůzi k odsouhlasení. Při jeho vypracování vychází zejména z rozpočtového výhledu.

4. O změně čerpání rozpočtu v rámci schváleného rozpočtu v průběhu rozpočtového roku rozhoduje členská schůze.
5. Svazek obcí zveřejní návrh svého rozpočtu po dobu nejméně 15 dnů přede dnem jeho projednávání na zasedání členské schůze svazku na úředních deskách členských obcí a způsobem umožňujícím dálkový přístup.
6. Nebude-li rozpočet schválen před 1. lednem rozpočtového roku, řídí se hospodaření svazku v době do schválení rozpočtu níže uvedenými pravidly rozpočtového provizoria:
 - a) rozpočtové provizorium ve výdajové stránce může činit max. 30% skutečnosti roku předešlého;
 - b) v období rozpočtového provizoria budou prováděny pouze úhrady nezbytně nutných provozních výdajů (zejména energie, mzdy, materiál, splátky úvěrů a půjček, splátky závazků, které nebyly uhrazeny v předešlém roce) a nasmlouvané investiční výdaje;
 - c) rozpočet svazku musí být schválen nejpozději do konce dubna daného kalendářního roku;
 - d) rozpočtové provizorium schvaluje členská schůze, neučiní-li tak ať už z jakéhokoliv důvodu do 30. 6. roku, pro nějž nebyl schválen řádný rozpočet, ani rozpočtové provizorium, platí, že se svazek zrušuje; v takovém případě je kterýkoli člen svazku zmocněn a oprávněn navrhnout jmenování likvidátora, a to i formou hlasování per rollam.
7. Výsledek hospodaření svazku ve formě závěrečného účtu a účetní závěrky budou předloženy členské schůzi nejdéle do 6 měsíců po skončení kalendářního roku.
8. Svazek obcí vede účetnictví o stavu a pohybu majetku, o svých příjmech a výdajích a o finančních vztazích k rozpočtu obcí, které svazek obcí vytvořily.
9. Svazek obcí zveřejní návrh svého závěrečného účtu včetně zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření po dobu nejméně 15 dnů přede dnem jeho projednávání na zasedání členské schůze na úředních deskách členských obcí a způsobem umožňujícím dálkový přístup.
10. Závěrečný účet svazku obcí se předkládá zastupitelstvům členských obcí, a to neprodleně po jeho schválení členskou schůzí.
11. O rozdělení zisku a úhradě ztráty z hospodaření svazku rozhoduje členská schůze svazku.
12. Svazek může pro své hospodaření zřizovat fondy, povinně zřizuje rezervní a rozvojový fond. Příděly do fondů a jejich užití se řídí samostatným prepisem, který schvaluje členská schůze.
13. Způsob rozdělení zisku a podíl členů na úhradě ztráty svazku:
 - a) Případný zisk bude převeden do rezervního fondu svazku nebo bude rozdělen poměrem počtu obyvatel jednotlivých členských obcí;
 - b) případná ztráta bude hrazena z rezervního fondu a v případě jeho nedostatečnosti bude hrazena její část nebo zcela členskými obcemi poměrem počtu jejich obyvatel.
14. Každý z členů svazku má právo kdykoliv nahlížet do účetnictví svazku.
15. Svazek požádá o přezkoumání hospodaření za uplynulý kalendářní rok příslušný krajský úřad nebo jej zadá auditorovi. Za včasné objednání přezkoumání hospodaření zodpovídá

předseda svazku. Náklady na přezkoumání hospodaření auditorem uhradí svazek ze svých rozpočtových prostředků.

Článek 19

Zánik svazku obcí

1. Svazek se zrušuje:
 - a) usnesením členské schůze o zrušení svazku;
 - b) pravomocným rozhodnutím příslušného orgánu o zrušení svazku dle platných právních předpisů;
 - c) neschválením řádného rozpočtu nebo rozpočtového provizoria ve stanovené lhůtě (čl. 18 odst. 6 písm. d) shora).
2. Jestliže majetek svazku nepřechází na právního nástupce, před zánikem svazku obcí proběhne jeho likvidace. Likvidátor jmenovaný členskou schůzí přednostně uspokojí nároky všech známých věřitelů svazku a zbývající majetek, popř. úhradu ztráty, rozdělí mezi členy svazku v poměru daném výší vstupního členského příspěvku.
3. Předseda svazku je povinen zabezpečit výmaz svazku z registru dobrovolných svazků obcí vedeného Krajským úřadem Jihomoravského kraje do 15 dnů od skončení likvidace.
4. Svazek zaniká dnem výmazu z rejstříku dobrovolných svazků obcí vedeného Krajským úřadem Jihomoravského kraje.

Článek 20

Závěrečná ustanovení

1. Požadavek písemné formy komunikace nebo listinné podoby je splněn i tam, kde jim právní řád staví naroveň formu a komunikaci elektronickou (např. datové schránky, elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu).
2. Ve všech případech, kdy se v těchto stanovách hovoří o počtu obyvatel, je pro jeho určení rozhodný celkový počet obyvatel členské obce k 31. prosinci předchozího kalendářního roku, (resp. k 1. lednu roku, v němž bylo započato rozhodování), podle databáze ČSÚ.
3. Stanovy jsou nedílnou součástí zakladatelské smlouvy svazku; v případě střetu mezi úpravou vyjádřenou v těchto stanovách a zakladatelskou smlouvou, nepodaří-li se rozpor vyřešit výkladem, má přednost zakladatelská smlouva.
4. Stanovy se mění, doplňují, nebo ruší písemnými vzestupně číslovanými dodatky schválenými členskou schůzí svazku.
5. Stanovy mohou být schváleny (přijaty) korespondenčně, způsobem stanoveným v zakladatelské smlouvě jako její příloha; tento způsob nahrazuje jejich přijetí členskou schůzí. Změny stanov mohou být též schváleny formou per rollam.
6. Vznik a zánik členství obce ve svazku se vyznačí v seznam členů svazku, který je přílohou těchto stanov. U každého člena se též eviduje jeho sídlo.
7. Klesne-li počet členů svazku pod 3 členy, schvaluje účetní závěrku namísto členské schůze kontrolní komise.

8. Tyto stanovy jsou sepsány v 56 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každý ze subjektů, vyjmenovaný v článku 2 zakladatelské smlouvy, obdrží po jednom vyhotovení a zbylá dvě budou přílohou návrhu na zápis do rejstříku dobrovolných svazku obcí.
9. Tyto stanovy jsou veřejně přístupné a jsou k nahlédnutí v sídle svazku.
10. Pokud dojde ke změně stanov, je předseda svazku povinen oznámit tuto skutečnost nejpozději do 15 dnů od jejího schválení všem členům svazku a Krajskému úřadu Jihomoravského kraje, a to spolu se zasláním jejich úplného znění.
11. Pokud není stanoveno jinak, platí pro činnost dobrovolného svazku ustanovení platných příslušných právních předpisů, zejména zákon. č. 128/2000 Sb., o obcích ve znění pozdějších předpisů, a zákon. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů.

V Rebešovicích dne 15.9.2022

Nové znění stanov ke dni