

# Stanovy společenství obcí

## Čl. I. Základní ustanovení

Společenství obcí Šlapanicko (dále také jen „společenství“ nebo „společenství obcí“) je založeno ve smyslu ustanovení § 53a a násl. zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“). Jsou-li níže v těchto stanovách označeny subjekty, funkce či role pro zjednodušení toliko v mužském rodě, vztahují se i na ženy.

## Čl. II. Identifikace a status společenství obcí

1. Název společenství obcí: Společenství obcí Šlapanicko
2. Sídlo společenství obcí: Opuštěná 9/2, 656 70 Brno
3. IČO: 04379322
4. DIČ: CZ04379322
5. ID Datové schránky: xmwaa8e
6. Název, sídlo a IČO členů společenství obcí

|                            |                                                         |          |
|----------------------------|---------------------------------------------------------|----------|
| Obec Babice nad Svitavou   | č.p. 197, 66401 Babice nad Svitavou                     | 00281557 |
| Obec Bílovice nad Svitavou | Těsnohlídkovo náměstí 1000, 66401 Bílovice nad Svitavou | 00281581 |
| Obec Blažovice             | Nádražní 165, 66408 Blažovice                           | 00281603 |
| Obec Hostěnice             | č.p. 57, 66404 Hostěnice                                | 00488151 |
| Obec Jiříkovice            | Za Školou 230, 66451 Jiříkovice                         | 00362981 |
| Obec Kobylnice             | Na Budínku 240, 66451 Kobylnice                         | 00488160 |
| Obec Kovalovice            | č.p. 10, 66406 Kovalovice                               | 00488178 |
| Obec Mokrý - Horákov       | Mokrý 207, 66404 Mokrý-Horákov                          | 00282111 |
| Obec Moravany              | Vnitřní 49/18, 66448 Moravany                           | 00282120 |
| Obec Nebovidy              | č.p. 78, 66448 Nebovidy                                 | 00488097 |
| Obec Ochoz u Brna          | Náves 17/2, 66402 Ochoz u Brna                          | 00282243 |
| Obec Ostopovice            | U Kaple 260/5, 66449 Ostopovice                         | 00282294 |

|                     |                                              |          |
|---------------------|----------------------------------------------|----------|
| Obec Podolí         | č.p. 1, 66403 Podolí                         | 00282332 |
| Obec Ponětovice     | č.p. 63, 66451 Ponětovice                    | 00365408 |
| *Obec Popůvky       | Náves 32/25, 66441<br>Popůvky                | 00488275 |
| Městys Pozořice     | Na Městečku 14, 66407<br>Pozořice            | 00282375 |
| Obec Prace          | Ponětovská 129, 66458<br>Prace               | 00599247 |
| Obec Rebešovice     | Zámecká 12, 66461<br>Rebešovice              | 00488089 |
| Obec Řícmanice      | Komenského 68, 66401<br>Řícmanice            | 00374903 |
| Obec Silůvky        | Prachatičky 39, 66499<br>Silůvky             | 00488305 |
| Obec Sívce          | č.p. 292, 66407 Sívce                        | 00488313 |
| Obec Sokolnice      | Komenského 435, 66452<br>Sokolnice           | 00282596 |
| Obec Střelice       | nám. Svobody 111/1, 66447<br>Střelice        | 00282618 |
| Město Šlapanice     | Masarykovo náměstí 100/7,<br>66451 Šlapanice | 00282651 |
| Obec Telnice        | Růžová 243, 66459 Telnice                    | 00282677 |
| Obec Troubsko       | Zámecká 150/8, 66441<br>Troubsko             | 00282723 |
| Obec Tvarožná       | č.p. 40, 66405 Tvarožná                      | 00282731 |
| Obec Velatice       | č.p. 92, 66405 Velatice                      | 00488364 |
| Obec Viničné Šumice | č.p. 23, 66406 Viničné<br>Šumice             | 00488372 |

7. Společenství obcí je samostatnou právnickou osobou ručící svým majetkem za své jednání a své dluhy.
8. Společenství obcí neručí za dluhy svých členů ani jiných subjektů.
9. Společenství obcí je zapsáno v souladu s § 49 odst. 4 zákona o obcích do rejstříku svazků obcí, který je veden Krajským úřadem Jihomoravského kraje a je založeno na dobu neurčitou.

### **Čl. III. Cíle společenství obcí**

1. Společenství obcí je založeno za účelem ochrany a prosazování společných zájmů členských obcí, kterými jsou především péče o všestranný rozvoj zájmového území, péče o potřeby občanů členských obcí, ochrana veřejných zájmů, zajišťování koordinace a zefektivnění veřejných služeb na území členských obcí a strategického rozvoje tohoto území.
2. Společenství obcí vyvíjí svou činnost v rámci funkčního regionu, jež je tvořen geografickou oblastí vymezenou katastrálními územími členských obcí v rámci správního obvodu obce s rozšířenou působností Šlapanice.
3. Územní působnost společenství je dána všemi katastrálními územími jednotlivých členů společenství.

### **Čl. IV. Předmět činnosti společenství obcí**

1. Hlavní činnost Společenství je zaměřena zejména na výkon činností směřujících k systematickému a efektivnímu rozvoji v území, ochranu a prosazování společných zájmů členských obcí a jejich spolupráci při rozvíjení činností týkajících se:
  - a) sladování zájmů a činností místních samospráv, koordinování a zkvalitňování výkonu státní správy v zájmovém území,
  - b) koordinace významných investičních akcí v zájmovém území, zajišťování a vedení předepsané písemné, výkresové, technické a jednotlivé agendy jednotlivých společných akcí,
  - c) spolupráce při získávání, využívání a administraci žádostí dotačních titulů a rozvojových fondů,
  - d) vzájemné podpory při zajišťování všech forem finančního zabezpečení akcí směřujících k rozvoji jednotlivých obcí a regionu jako celku,
  - e) koordinace obecních územních plánů a územního plánování v regionálním měřítku,
  - f) oblasti školství a svazkového školství, včetně zajišťování vzdělávání a školských služeb v regionu,
  - g) oblasti sociálních služeb, zdravotnictví a služeb na jejich pomezí,
  - h) podpory sociální inkluze a integrace cizinců,
  - i) oblasti odpadového hospodářství,
  - j) oblasti rozvoje kultury, včetně vydávání publikací,
  - k) požární ochrany a krizového řízení,
  - l) ochrany veřejného pořádku a bezpečnosti obyvatel,
  - m) ochrany životního prostředí v území a podpory péče o krajinu,
  - n) ochrany kulturního dědictví a koordinace péče o památky v regionu,
  - o) společného postupu při dosahování ekologické stability území,
  - p) rozvoje cestovního ruchu a souvisejících služeb včetně destinačního managementu,
  - q) podpory sportu a jiných zájmových činností včetně využití sportovních zařízení,
  - r) koordinace a podpory průmyslu, podnikání, zemědělství a lesnictví,
  - s) koordinace a podpory rozvoje služeb v území,
  - t) zajištění dopravní obslužnosti a veřejné dopravy,

- u) koordinace, plánování a rozvoj technické a dopravní infrastruktury, včetně cyklo dopravy,
  - v) zabezpečení čistoty v obcích a správy veřejné zeleně, veřejného osvětlení a veřejných prostranství,
  - w) zásobování vodou, odvádění a čištění odpadních vod, řešení likvidace odpadních vod regionu,
  - x) oblasti energetiky, včetně společných nákupů energií,
  - y) oblasti telekomunikačních služeb, včetně společného zajištění telekomunikačních služeb,
  - z) správy majetku obcí (místní komunikace, lesy, bytové fondy, sportovní a kulturní zařízení apod.),
  - aa) administrativní činnosti v oblasti účetnictví, právního poradenství a auditu,
  - bb) vytváření, zmnožování a správa společného majetku společenství obcí,
  - cc) zastupování členů společenství obcí při jednání o společných věcech s třetími osobami (orgány státní správy, obchodními partnery, kontrolními orgány apod.),
  - dd) propagace společenství obcí a jeho území, včetně podpory spolků a volnočasových aktivit, občanské vybavenosti a služeb, sociální infrastruktury, směřující k zvýšení kvality života obyvatel na území společenství,
  - ee) udržování a obnovy lidových tradic, vytváření nových tradic,
  - ff) plánování a rozvoj společných aktivit (organizace a pořádání společenských, sportovních a kulturních akcí a aktivit) společenství obcí včetně zajištění nezbytného vybavení,
  - gg) zajištění poradenského servisu a administrativní podpory pro členské obce,
  - hh) spolupráce a výměna zkušeností mezi partnerskými městy a zeměmi EU,
  - ii) spolupráce v oblasti geograficko-informačních služeb, správy digitální technické mapy, zajištění a podpory efektivního informačního systému.
2. Společenství obcí může vyvíjet i aktivity, které se z objektivních důvodů netýkají všech členů společenství obcí; povinnost společenství obcí, aby i tyto aktivity byly v souladu s účelem společenství obcí, tím zůstává nedotčena.
  3. Společenství obcí může vedle své hlavní činnosti vyvíjet též vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti; to však pouze za podmínky, že jejím účelem je podpora hlavní činnosti společenství obcí, nebo hospodárné využívání majetku společenství obcí. Mimo jiné do této vedlejší činnosti patří:
    - a) pronájem movitých a nemovitých věcí,
    - b) prodej movitých věcí včetně propagačních materiálů,
    - c) poskytování služeb v oblasti vzdělávání, zájmové činnosti, kultury a cestovního ruchu,
    - d) dotační poradenství,
    - e) poradenství v oblasti veřejných zakázek,
    - f) poradenství v oblasti GDPR.
  4. Společenství obcí Šlapanicko plní úkoly vyplývající z Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) v podmínkách obcí pro všechny členské obce společenství. V souvislosti s tímto nařízením zřizuje funkci pověřence pro ochranu osobních údajů.

5. Předmětem činnosti společenství je vedle činností svazku obcí podle § 50 odst. 1, zákona o obcích, uvedených v bodě IV. 1. těchto stanov, zajišťování koordinace veřejných služeb na území členských obcí a strategického rozvoje tohoto území. Za tímto účelem společenství zpracovává strategii rozvoje společenství obcí.
6. Předmětem činnosti společenství je dále zajišťování činností podle § 53e zákona o obcích, tj. zajištění zaměstnance společenství (dále jen sdíleného úředníka), kterého mohou členské obce využívat pro výkon správních činností v samostatné a přenesené působnosti. Pro zajištění výkonu konkrétních správních činností se mezi společenstvím a členskou obcí uzavírá dohoda vymezující zejména druh správní činnosti, kterou bude členská obec prostřednictvím tohoto zaměstnance společenství zajišťovat, rozsah výkonu správní činnosti, úhrada za čerpání služby, časové období, po kterou bude služba poskytována stanovení zaměstnance společenství, který bude k výkonu správních činností u obce přidělen. K tomuto účelu může společenství vytvořit přehled poskytovaných služeb obsahující nacenění jednotlivých úkonů. Tuto dohodu lze písemně vypovědět, přičemž výpovědní doba smlouvy činí nejméně tři měsíce.
7. Společenství je oprávněno zakládat samostatně nebo spolu s dalšími právními subjekty právnické osoby.

## **Čl. V. Členství ve společenství obcí**

1. Členem společenství obcí mohou být pouze obce nacházející se ve správním obvodu obce s rozšířenou působností Šlapanice.
2. Členství ve společenství obcí je dobrovolné. Na členství ve společenství obcí není právní nárok.
3. Členství ve společenství obcí nikterak neomezuje členy v oprávnění vstupovat do jiných svazků obcí a podílet se na činnosti jiných právnických osob.
4. Žádost o přijetí nového člena do společenství obcí se doručuje společenství obcí. Žádost o přijetí nového člena do společenství obcí musí obsahovat usnesení zastupitelstva obce o vyslovení souhlasu s členstvím ve společenství obcí.
5. O přijetí nového člena společenství obcí rozhoduje shromáždění starostů. Rozhodnutí o žádosti o přijetí nového člena do společenství obcí je podmíněno úhradou zálohy na pravidelný roční členský příspěvek na účet společenství obcí.
6. Rozhodne-li shromáždění starostů o přijetí nového člena do společenství obcí započte společenství obcí zálohu žádající obce na pravidelný roční členský příspěvek na tento příspěvek a vydá o tom přistouпивší obci potvrzení.
7. Členství ve společenství obcí zaniká:
  - a. vystoupením člena ze společenství obcí k 31.12. kalendářního roku, v němž vystoupil,
  - b. zánikem člena nebo společenství obcí ke dni jejich zániku,
  - c. neuhrazením pravidelného ročního členského příspěvku ani do 3 měsíců po stanoveném termínu, k 31.12. kalendářního roku, v němž členský příspěvek neuhradil,
  - d. vyloučením člena ze společenství obcí ke dni jeho vyloučení.
8. Vystoupit ze společenství obcí lze pouze k 31. 12. roku, v němž je společenství obcí doručena písemná výpověď. Písemnou výpověď je člen společenství obcí povinen doručit společenství obcí minimálně 3 měsíce před koncem roku, ve kterém chce obec ukončit členství. Přílohou písemné výpovědi musí být usnesení zastupitelstva obce o vyslovení souhlasu s ukončením členství obce ve společenství obcí.

9. Člen může být ze společenství obcí vyloučen. O vyloučení člena ze společenství obcí rozhoduje shromáždění starostů. Člen, o jehož vyloučení společenství rozhoduje, se hlasování o vyloučení neúčastní a má se za to, že na hlasování není přítomný. Vyloučení člena společenství je podmíněno souhlasem alespoň 6/7 přítomných členů. Shromáždění starostů může o vyloučení člena společenství hlasovat, jsou-li přítomni alespoň 3/4 všech jeho členů. Návrh na vyloučení člena společenství předkládá shromáždění starostů rada společenství obcí. Písemné vyhotovení rozhodnutí o vyloučení člena společenství obcí doručí společenství obcí vyloučenému členu nejpozději do 14 dnů od přijetí rozhodnutí.
10. Člen společenství obcí, jehož členství zaniklo, není zbaven povinnosti zaplatit v plné výši pravidelný roční členský příspěvek za rok, v němž jeho členství ve společenství obcí zaniklo.
11. Při zániku členství se provede majetkové vypořádání. Vypořádací podíl se vyplácí v penězích a vychází z vlastního kapitálu společenství obcí zjištěného z mezitímní, řádné nebo mimořádné účetní závěrky sestavené ke dni zániku členství. Vypořádací podíl se stanoví na základě podílu člena na celkovém uhrazeném objemu členských příspěvků za celou dobu trvání společenství obcí. V případě, kdy se liší reálná hodnota majetku společenství od jeho ocenění v účetnictví, se při určení výše vypořádacího podílu vychází z reálné hodnoty majetku snížené o výši dluhů vykázaných v účetní závěrce. Nároku na majetkové vypořádání se člen, kterému zaniklo členství, může vzdát.

## **Čl. VI. Práva a povinnosti členů společenství obcí**

1. Každý člen společenství obcí má právo:
  - a. účastnit se jednání shromáždění starostů společenství obcí, a to i prostřednictvím svého zástupce,
  - b. rozhodovat o ustavení orgánů společenství obcí a navrhopat do volby jejich členů své zástupce,
  - c. být pravidelně informován o dění ve společenství obcí a informovat se o dění ve společenství obcí,
  - d. předkládat návrhy, připomínky a podněty orgánům společenství obcí a v přiměřené době obdržet na svá podání odpověď,
  - e. hodnotit práci orgánů společenství obcí, vyžadovat vysvětlení a nápravu,
  - f. nahlížet do materiálů týkajících se hospodaření společenství obcí a získávat informace o správě majetku společenství obcí,
  - g. využívat všech služeb společenství obcí a podílet se na činnosti společenství obcí,
  - h. využívat informace, kterými společenství obcí disponuje.
2. Každý člen společenství obcí má povinnost:
  - i. dodržovat stanovy společenství obcí a usnesení orgánů společenství obcí, hájit zájmy a dobré jméno společenství obcí,
  - j. platit členské příspěvky v určené výši a v určených termínech,
  - k. aktivně se podílet na činnosti společenství obcí v souladu s jeho cíli,
  - l. koordinovat své zájmy a cíle se zájmy a cíli svazku,
  - m. zdržet se jednání, která by byla v přímém rozporu se zájmy společenství obcí,
  - n. přiměřeným způsobem propagovat činnost společenství obcí.

## **Čl. VII. Stanovy**

1. Vnitřní organizace společenství obcí, práva a povinnosti členů i volených orgánů společenství obcí se řídí zákonem o obcích a těmito stanovami, jejichž úplné znění je uloženo v sídle společenství obcí. Stanovy jsou také zveřejněny na internetových stránkách společenství obcí.
2. O změně stanov rozhoduje shromáždění starostů usnesením. Pro přijetí takového usnesení je třeba souhlasu alespoň 2/3 všech členů společenství obcí.
3. Změny nebo doplnění stanov vyžadují písemnou formu. Dodatky ke stanovám se pořadově číslovají a tvoří nedílnou součást stanov. Za evidenci a jejich rozeslání členským obcím je odpovědný předseda společenství obcí.
4. Pokud dojde ke změně stanov, je předseda povinen oznámit tuto skutečnost nejpozději do 15 dnů od schválení daného usnesení všem členům společenství obcí a příslušnému registrujícímu orgánu.

## **Čl. VIII. Orgány společenství obcí**

1. Orgány společenství obcí jsou:
  - a. shromáždění starostů,
  - b. rada,
  - c. předseda, místopředseda, nebo místopředsedové,
  - d. kontrolní komise,
  - e. manažer,
  - f. školský výbor,
  - g. výbor pro cyklostezky.

## **Čl. IX. Shromáždění starostů**

1. Nejvyšším orgánem společenství obcí je shromáždění starostů.
2. Na zasedání shromáždění starostů zastupuje členskou obec starosta nebo místostarosta členské obce, případně starostou určený zástupce z řad členů zastupitelstva obce.
3. Shromáždění starostů rozhoduje o všech záležitostech společenství obcí, pokud stanovy nespěřují rozhodování jinému orgánu společenství obcí.
4. Do pravomoci shromáždění starostů patří zejména:
  - a. schvalovat stanovy společenství obcí a jejich změny,
  - b. schvalovat strategii rozvoje společenství obcí,
  - c. schvalovat rozpočet, střednědobý výhled rozpočtu, závěrečný účet a účetní závěrku společenství obcí sestavenou k rozvahovému dni,
  - d. zřizovat trvalé a dočasné peněžní fondy společenství obcí,
  - e. rozhodovat o přistoupení další obce do společenství obcí,
  - f. rozhodovat o vyloučení obce ze společenství obcí,
  - g. rozhodovat o zrušení a zániku společenství obcí,
  - h. rozhodovat v záležitostech stanovených zvláštním právním předpisem,
  - i. zřizovat vlastní organizační složky jako svá zařízení bez právní subjektivity a schvalovat zřizovací listinu organizační složky,

- j. zřizovat příspěvkové organizace jako právnické osoby, které zpravidla ve své činnosti nevytváří zisk, a schvalovat zřizovací listinu příspěvkové organizace,
  - k. zakládat kapitálové společnosti; schvalovat jejich zakladatelské listiny, společenské smlouvy, zakládací smlouvy a stanovy a rozhodovat o účasti v již založených kapitálových společnostech,
  - l. zřizovat školské právnické osoby podle zvláštního právního předpisu,
  - m. schvalovat přeměny zřízených a založených právnických osob,
  - n. volit předsedu, místopředsedy a další členy rady, jakož i jejich náhradníky a odvolávat je z funkce,
  - o. volit předsedu, místopředsedy a další členy kontrolní komise, jakož i jejich náhradníky a odvolávat je z funkce,
  - p. zřizovat další orgány společenství obcí, volit jejich členy a odvolávat je z funkce,
  - q. rozhodovat o stanovení výše a způsobu vyplacení odměn voleným členům orgánů společenství obcí,
  - r. rozhodovat o zřizování a rušení komisí shromáždění starostů jako poradních orgánů, volit předsedy a další členy jednotlivých komisí a odvolávat je z funkce,
  - s. rozhodovat o pravidlech pro rozdělení přebytku hospodaření a úhrady ztráty společenství obcí,
  - t. rozhodovat o spolupráci s jinými subjekty a její formě,
  - u. rozhodovat o výši a termínu splatnosti členských příspěvků,
  - v. rozhodovat o nabytí nemovitosti, zcizení a zatížení nemovitostí ve vlastnictví společenství s výjimkou zřizování věcného břemene,
  - w. rozhodovat o svěření majetku společenství do správy či užívání třetí osobě
  - x. rozhodovat o uložení úkolů jednotlivým orgánům společenství obcí,
  - y. schvalovat dohody a finanční podmínky, za kterých budou zajišťovány členům služby sdíleného úředníka podle § 53e zákona o obcích,
  - z. rozhodování „per rollam“ v případě provedení bezodkladného rozhodnutí o určité záležitosti, kdy není prostor k tomu, aby mohlo dojít k projednání věci na řádném jednání. V tomto případě se jedná o rozhodování s využitím technických prostředků (prostřednictvím internetu, e-mailu, chatovacího programu, telekonference, videokonference apod.). Rozhodováním „per rollam“ není možné rozhodnout o vyloučení člena svazku, změně stanov a odvolání členů orgánů společenství obcí,
  - aa. rozhodovat o dalších záležitostech společenství obcí, které si shromáždění starostů vyhradí.
5. K zajištění předmětu činnosti v oblasti školství může svazek obcí zřizovat například příspěvkové organizace nebo školské právnické osoby.
  6. Shromáždění starostů se schází podle potřeby, nejméně však jednou za 6 měsíců. Shromáždění starostů se může sejít a jednat bez fyzické přítomnosti členů na shodném fyzickém místě, tedy online nebo hybridní formou. Zasedání svolává a zpravidla řídí předseda. Pozvánka na zasedání shromáždění starostů spolu s programem, termínem a místem konání musí být v elektronické podobě rozeslána členům společenství obcí minimálně 10 dní před konáním zasedání. Nejpozději ve stejné lhůtě manažer zveřejní pozvánku na zasedání shromáždění starostů na internetových stránkách společenství obcí.
  7. Předseda je povinen svolat zasedání shromáždění starostů, požádá-li o to alespoň jedna třetina členů společenství obcí nebo kontrolní komise, a to do 14 dnů ode dne, kdy mu byla taková žádost doručena. Nesvolá-li předseda zasedání shromáždění starostů v této lhůtě, učiní tak do 7

dnů kterýkoliv člen rady, popřípadě jiný člen shromáždění starostů, a to na náklady společenství obcí.

8. Zasedání shromáždění starostů je veřejné. Členové společenství obcí informují veřejnost o místě, době a navrženém programu připravovaného zasedání shromáždění starostů alespoň 10 dní před zasedáním shromáždění starostů na elektronických úředních deskách členských obcí a zároveň na internetových stránkách společenství obcí.
9. Návrh programu jednání shromáždění starostů zpracovává a shromáždění starostů předkládá jeho svolavatel.
10. Právo předkládat návrhy k zařazení na pořad jednání připravovaného zasedání shromáždění starostů mají jednotliví členové společenství obcí a orgány společenství obcí.
11. Shromáždění starostů je schopno se usnášet, je-li jeho jednání přítomna nadpoloviční většina všech členů společenství obcí.
12. Pokud není těmito stanovami určeno jinak, je k platnému usnesení shromáždění starostů třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů společenství obcí.
13. Strategii rozvoje společenství obcí schvaluje shromáždění starostů třípětinovou většinou všech svých členů.
14. Není-li shromáždění starostů usnášeníschopné, ukončí předseda zasedání shromáždění starostů a pořídí o tom zápis. Předseda následně svolá náhradní zasedání shromáždění starostů se shodným programem, a to písemnou pozvánkou rozeslanou členům společenství obcí nejpozději do 7 dnů ode dne, na který bylo svoláno původní shromáždění starostů. Náhradní shromáždění starostů se musí konat nejpozději do 14 dnů ode dne, na který bylo svoláno původní shromáždění starostů. Nesvolá-li náhradní shromáždění starostů předseda, je tak oprávněn učinit místopředseda nebo kterýkoli z členů společenství obcí.
15. Náhradní zasedání shromáždění starostů je usnášeníschopné je-li přítomna alespoň polovina všech členů společenství obcí. K přijetí usnesení náhradního zasedání shromáždění starostů postačuje souhlas nadpoloviční většiny všech členů společenství obcí. Náhradní zasedání shromáždění starostů však nemůže rozhodovat o záležitostech, pro které je stanovami vyžadována jiná většina, než jaká je uvedena v čl. IX odst. 12.
16. O průběhu zasedání shromáždění starostů se pořizuje zápis, který podepisuje předseda nebo místopředseda a dva ověřovatelé. Ověřovatelé zápisu jsou určeni vždy na začátku zasedání shromáždění starostů, přičemž návrh na ověřovatele předkládá předseda. V zápise se vždy uvede počet přítomných členů společenství obcí, schválený pořad zasedání shromáždění starostů, stručný průběh diskuze, výsledek hlasování a přijatá usnesení.
17. Zápis, který musí být pořízen do 10 dnů po skončení zasedání shromáždění starostů, musí být uložen k nahlédnutí veřejnosti v sídle společenství obcí a v sídlech členů společenství obcí.
18. Člen, který se zúčastnil shromáždění starostů, může proti zápisu ze zasedání podat námitky, a to ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy mu byl zápis v elektronické podobě doručen. O námitkách člena společenství obcí proti zápisu se rozhodne na nejbližším zasedání shromáždění starostů.
19. Shromáždění starostů rozhoduje „per rollam“ v případě provedení bezodkladného rozhodnutí o určité záležitosti, kdy není prostor k tomu, aby mohlo dojít k projednání věci na řádném jednání. V tomto případě se jedná o rozhodování s využitím technických prostředků (prostřednictvím internetu, e-mailu, chatovacího programu, telekonference, videokonference apod.).
20. Shromáždění starostů může přijmout podrobnější pravidla pro své jednání v jednacím řádu.

## Čl. X. Rada

1. Rada je výkonným orgánem společenství obcí. Členem rady je předseda společenství obcí a jeho místopředseda či místopředsedové a další členové. Počet členů rady se stanoví tak, aby odpovídal max 1/3 členské základny společenství obcí. Minimální počet členů rady je 5. Počet členů rady je lichý. Členové rady jsou voleni na dobu 4 let, opakované zvolení je možné.
2. Členové rady jsou vždy voleni z řad shromáždění starostů. Funkce člena rady je neslučitelná s výkonem funkce člena jiného orgánu společenství obcí s výjimkou předsedy a místopředsedy společenství obcí, kteří jsou zároveň členy rady. Člen rady vykonává funkci vždy osobně. Za shodných podmínek jako členy rady může shromáždění starostů volit náhradníky členů rady. Náhradník člena rady se funkce člena rady ujme, zanikne-li funkce některého člena rady. Je-li zvoleno více náhradníků člena rady, současně s jejich volbou se stanoví pořadí, v jakém se ujmou členství v radě, zaniknou-li funkce více členům rady.
3. Do působnosti rady patří:
  - a. zabezpečení řádného hospodaření společenství obcí podle schváleného rozpočtu, provádění rozpočtových opatření v době mezi jednotlivými zasedáními shromáždění starostů, případně jejich provádění předsedou společenství obcí, a to v mimořádném termínu v daném měsíci rozpočtových opatření, které bere shromáždění starostů na jejím nejbližším zasedání na vědomí,
  - b. plnění úkolů zřizovatele vůči organizačním složkám, příspěvkovým organizacím a školským právníkům osobám, které vykonávají činnost školy nebo školského zařízení, včetně schvalování jejich rozpočtů a výsledků hospodaření,
  - c. schvalování vytvoření dalších peněžních fondů školské právníké osoby neuvedených v § 137 odst. 2 školského zákona a způsobu hospodaření s nimi,
  - d. sestavování návrhu rozpočtu a návrhu střednědobého výhledu rozpočtu a jejich předkládání ke schválení na zasedání shromáždění starostů,
  - e. předkládání účetní závěrky a návrhu závěrečného účtu společenství obcí na zasedání shromáždění starostů a výroční zprávy o činnosti a hospodaření společenství obcí,
  - f. schvalování interních organizačních norem společenství obcí,
  - g. plnění úkolů uložených shromážděním starostů,
  - h. schvalování dohod a finančních podmínek, za kterých budou zajišťování členům služby sdíleného úředníka podle § 53e zákona o obcích,
  - i. provádění analýzy získaných poznatků, zpracovávání podnětů a příprava návrhů na opatření,
  - j. plnění úkolů zakladatele vůči obchodním společnostem,
  - k. rozhodování o vzniku, zániku a uspořádání poradních orgánů rady,
  - l. schvaluje výběr dodavatele všech výběrových řízení a jmenuje související komise pro otevírání obálek, posouzení a hodnocení nabídek. Přitom dohlíží, aby při výběrových řízeních byly dodrženy postupy podle zákona o zadávání veřejných zakázek.
  - m. schvaluje právní jednání s celkovým finančním objemem vyšším než 200 000,- Kč (bez DPH) před jejich uzavřením či realizací. Sjednání smlouvy bez předchozího schválení radou se považuje za závažné porušení stanov společenství obcí a zakládá právo společenství obcí domáhat se náhrady škody způsobené uzavřením takové smlouvy vůči zástupci, který za společenství obcí smlouvu uzavřel.
  - n. navrhování a schvalování osoby na pozici manažera společenství obcí, a také výše jeho odměny,

- o. rozhodovat o počtu zaměstnanců společenství,
  - p. rozhodovat o zřizování věcných břemen k nemovitostem ve vlastnictví společenství obcí,
  - q. rozhodování o dalších záležitostech společenství obcí, které dle těchto stanov nespádají do působnosti jiného orgánu společenství obcí.
4. Rada rozhoduje „per rollam“ v případě provedení bezodkladného rozhodnutí o určité záležitosti, kdy není prostor k tomu, aby mohlo dojít k projednání věci na řádném jednání. V tomto případě se jedná o rozhodování s využitím technických prostředků (prostřednictvím internetu, e-mailu, chatovacího programu, telekonference, videokonference apod.).
  5. Rada se schází dle potřeb, nejméně však jednou za tři měsíce. Rada se může sejít a jednat bez fyzické přítomnosti členů na shodném fyzickém místě, tedy online nebo hybridní formou. Rada je usnášeníschopná, je-li jednání přítomna nadpoloviční většina členů. Pro přijetí usnesení je třeba souhlasu většiny přítomných na jednání. Hlasovací právo členů rady je rovné.
  6. Členství v radě zaniká:
    - a. uplynutím funkčního období,
    - b. odvoláním člena rady shromážděním starostů,
    - c. vzdáním se funkce,
    - d. smrtí člena rady,
    - e. zánikem mandátu člena zastupitelstva obce.
  7. V případě zániku funkce člena rady, nenastoupí-li na jeho místo náhradník, zvolí shromáždění starostů nejpozději do 2 měsíců od zániku funkce nového člena rady.
  8. Uplyne-li doba, na kterou byl člen rady zvolen, zůstává člen rady ve funkci do doby zvolení nového člena. Toto pravidlo platí obdobně i v případě, kdy funkce člena rady zanikne v důsledku řádných voleb do obecních zastupitelstev.
  9. Zasedání rady svolává a řídí předseda. Pozvánka na zasedání rady spolu s programem, termínem a místem konání musí být v elektronické podobě rozeslána členům rady minimálně 7 dní před konáním zasedání.
  10. Rada pořizuje do 7 dnů od skončení zasedání rady zápis, který podepisuje předseda spolu s místopředsedou nebo jiným členem rady. V zápise se vždy uvede počet přítomných členů rady, schválený pořad zasedání rady společenství obcí, průběh diskuze, výsledek hlasování a přijatá usnesení.
  11. Zápis musí být uložen k nahlédnutí veřejnosti v sídle společenství obcí a v sídlech členů společenství obcí.
  12. Člen rady, který se zúčastnil zasedání rady, může proti zápisu podat námitky, a to ve lhůtě 7 dnů ode dne, kdy mu byl zápis v elektronické podobě doručen. O námitkách člena rady proti zápisu se rozhodne na nejbližší zasedání rady.
  13. Každý člen rady je povinen svou funkci vykonávat s nezbytnou loajalitou i s potřebnými znalostmi a pečlivostí. Má se za to, že jedná nedbale, kdo není této péče řádného hospodáře schopen, ač to musel zjistit při přijetí funkce nebo při jejím výkonu, a nevyvodí z toho pro sebe důsledky. Rada ze své činnosti odpovídá shromáždění starostů.
  14. Rada může přijmout podrobnější pravidla pro své jednání v jednacím řádu.

## **Čl. XI. Předseda a místopředseda, místopředsedové**

1. V čele shromáždění starostů stojí předseda, který je statutárním orgánem společenství obcí. Předsedu zastupuje místopředseda, případně více místopředsedů. Předseda i místopředsedové

jsou voleni shromážděním starostů z řad jeho členů. Je-li zvoleno více místopředsedů, určí shromáždění starostů, v jakém pořadí zastupují předsedu.

2. Předseda i místopředsedové jsou voleni shromážděním starostů na období 4 let. Opakované zvolení je možné. Svou funkci vykonávají osobně. Předseda a místopředsedové jsou členy rady.
3. Předseda zastupuje společenství obcí navenek. Při zastupování společenství obcí jedná samostatně.
4. Oprávnění předsedy společenství obcí jednat za společenství obcí samostatně se vztahuje na veškeré obvyklé úkony, mezi které patří i uzavírání smluvních vztahů, u nichž hodnota nepřesahuje 200 000,- Kč (bez DPH).
5. Do působnosti předsedy náleží:
  - a. výkon zaměstnavatelských práv společenství obcí
  - b. řídit činnost společenství obcí mezi jednotlivými zasedáními rady,
  - c. svolávat zasedání shromáždění starostů, zajišťovat podklady pro zasedání, řídit zasedání,
  - d. svolávat zasedání rady, zajišťovat podklady pro zasedání, řídit zasedání,
  - e. zajišťovat vedení účetnictví, případně dalších agend společenství obcí podle zvláštních právních předpisů,
6. Předseda odpovídá za včasné objednání přezkoumání hospodaření společenství obcí za uplynulý kalendářní rok.
7. Funkce předsedy (místopředsedy) zaniká:
  - a. zvolením nového předsedy (místopředsedy),
  - b. uplynutím funkčního období,
  - c. odvoláním předsedy (místopředsedy) shromážděním starostů,
  - d. vzdáním se funkce,
  - e. zánikem mandátu člena zastupitelstva obce,
  - f. omezením svéprávnosti,
  - g. pravomocným odsouzením za zločin<sup>1</sup>,
  - h. smrtí.
8. Uplyne-li doba, na kterou byl předseda (místopředseda) zvolen, zůstává tento ve funkci do doby zvolení nového předsedy (místopředsedy). Toto pravidlo platí obdobně i v případě, kdy funkce předsedy (místopředsedy) zanikne v důsledku řádných voleb do obecních zastupitelstev.
9. Předseda a místopředseda jsou povinni svou funkci vykonávat s nezbytnou loajalitou i s potřebnými znalostmi a pečlivostí. Má se za to, že jedná nedbale, kdo není této péče řádného hospodáře schopen, ač to musel zjistit při přijetí funkce nebo při jejím výkonu, a nevyvodí z toho pro sebe důsledky. Předseda a místopředseda ze své činnosti odpovídají shromáždění starostů.

## **Čl. XII. Kontrolní komise**

1. Kontrolní komise je povinně vytvářeným kontrolním orgánem společenství obcí. Kontrolní komise má minimálně 3 členy. Členové kontrolní komise jsou vždy fyzické osoby volené na dobu 4 let. Opakované zvolení je možné. Funkce člena kontrolní komise je neslučitelná s výkonem funkce člena jiného voleného orgánu společenství obcí s výjimkou shromáždění starostů. Členy kontrolní komise volí shromáždění starostů ze svého středu. Člen kontrolní komise vykonává

---

<sup>1</sup> Dle § 14 odst. 3 zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník. Zločiny jsou všechny trestné činy, které nejsou podle trestního zákona přečiny. Přečiny jsou všechny nedbalostní trestné činy a ty úmyslné trestné činy, na něž trestní zákon stanoví trest odnětí svobody s horní hranicí trestní sazby do pěti let.

funkci vždy osobně. Členové kontrolní komise volí ze svého středu předsedu kontrolní komise. Za shodných podmínek jako členy kontrolní komise může shromáždění starostů volit jejich náhradníky. Náhradník člena kontrolní komise se funkce člena kontrolní komise ujme, zanikne-li funkce některého člena kontrolní komise. Je-li zvoleno více náhradníků člena kontrolní komise, současně s jejich volbou se stanoví pořadí, v jakém se ujmou členství v kontrolní komisi, zaniknou-li funkce více členům kontrolní komise.

2. Do působnosti kontrolní komise patří:
  - a. kontrola dodržování stanov společenství obcí a platných právních předpisů,
  - b. kontrola dodržování usnesení orgánů společenství obcí,
  - c. kontrola hospodaření společenství obcí a nakládání s jeho majetkem nahlížením do účetních knih a všech souvisejících dokladů a dokumentací,
  - d. projednání výroční zprávy o činnosti a hospodaření společenství obcí,
  - e. plnění úkolů zadaných shromážděním starostů a přijímání podnětů ke kontrolní činnosti od jednotlivých členů společenství obcí.
3. Kontrolní komise se schází dle potřeb, nejméně však jednou za půl roku. Zasedání kontrolní komise svolává a řídí předseda kontrolní komise. Kontrolní komise se může sejít a jednat bez fyzické přítomnosti členů na shodném fyzickém místě, tedy online nebo hybridní formou. Pozvánka na zasedání kontrolní komise spolu s programem, termínem a místem konání musí být v elektronické podobě rozeslána členům kontrolní komise minimálně 7 dní před konáním zasedání.
4. Kontrolní komise je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. Pro přijetí usnesení je třeba souhlasu většiny přítomných. Hlasovací právo členů kontrolní komise je rovné.
5. Předseda kontrolní komise má právo zúčastnit se jednání rady společenství obcí s hlasem poradním.
6. Konkrétní kontrolní činnost provádí pověřený člen kontrolní komise. Pověření k provedení kontroly schvaluje kontrolní komise v rámci řádného zasedání tohoto orgánu.
7. Kontrola probíhá za součinnosti kontrolou dotčených osob. Tyto osoby jsou povinny kontrolní komisi poskytnout veškerou nutnou součinnost k realizaci schválené kontrolní činnosti.
8. O provedené kontrole je sepisována kontrolní zpráva, která následně slouží jako podklad pro kontrolní komisi při přijímání závěrečného usnesení o provedené kontrole. Kontrolované osoby jsou s kontrolní zprávou seznámeny a mohou se k ní vyjádřit ve lhůtě 5 dnů ode dne, kdy byly se zprávou seznámeny.
9. Členství v kontrolní komisi zaniká:
  - a. uplynutím funkčního období,
  - b. odvoláním člena kontrolní komise shromážděním starostů,
  - c. vzdáním se funkce,
  - d. smrtí člena kontrolní komise.
10. V případě zániku funkce člena kontrolní komise, nenastoupí-li na jeho místo náhradník, zvolí shromáždění starostů nejpozději do 3 měsíců od zániku funkce nového člena kontrolní komise.
11. Uplyne-li doba, na kterou byl člen kontrolní komise zvolen, zůstává člen kontrolní komise ve funkci do doby zvolení nového člena. Toto pravidlo platí obdobně i v případě, kdy funkce člena kontrolní komise zanikne v důsledku řádných voleb do obecních zastupitelstev.
12. Zasedání kontrolní komise připravuje a svolává předseda kontrolní komise. Pozvánka na zasedání kontrolní komise je zasílána členům kontrolní komise elektronicky alespoň 7 dnů před stanoveným termínem.

13. Kontrolní komise pořizuje ze svého zasedání zápis, který podepisují alespoň dva členové kontrolní komise. V zápise se vždy uvede počet přítomných členů kontrolní komise, schválený pořad zasedání, průběh diskuze, výsledek hlasování a přijatá usnesení. Přílohou zápisu jsou též předložené kontrolní zprávy.
14. Zápis, který musí být pořizen do 7 dnů po skončení zasedání kontrolní komise, musí být uložen k nahlédnutí v sídle společenství obcí a v sídlech členů společenství obcí; nahlédnout do zápisu kontrolní komise jsou oprávněni zastupitelé všech členských obcí.
15. Člen, který se zúčastnil zasedání kontrolní komise, může proti zápisu podat námitky, a to ve lhůtě 7 dnů ode dne, kdy mu byl zápis v elektronické podobě doručen. O námitkách člena kontrolní komise proti zápisu se rozhodne na nejbližším zasedání kontrolní komise.
16. Kontrolní komise ze své činnosti odpovídá shromáždění starostů. Kontrolní komise předkládá zprávy o výsledcích kontrol prováděných kontrolní komisí shromáždění starostů.
17. Kontrolní komise může přijmout podrobnější pravidla pro své jednání v jednacím řádu.

### **Čl. XIII. Manažer společenství obcí**

1. Manažer je vedoucím zaměstnancem společenství obcí, který zajišťuje realizaci svěřených úkolů a běžný chod společenství obcí.
2. Manažer je administrativním orgánem společenství obcí. Manažer zajišťuje především administrativní činnosti, funkční zázemí, informační servis o činnostech společenství obcí, vede seznam členů společenství obcí, zajišťuje propagaci společenství obcí a aktualizaci internetových stránek, koordinuje využívání zaměstnanců společenství členskými obcemi. Manažer vede evidenci členských příspěvků a zabezpečuje zázemí pro činnost jednotlivých orgánů společenství obcí.
3. Manažer vystupuje vůči ostatním zaměstnancům společenství obcí jako jejich přímý nadřízený. Organizuje jejich činnost, stanovuje prioritu plnění úkolů. V případě, že je zajišťována správní činnost podle § 53e zákona o obcích, stanovuje rovněž plán prací. Dohlíží na kvalitu výstupů realizovaných zaměstnanci společenství.
4. Manažer rozhoduje o organizačním zařazení zaměstnanců společenství obcí.
5. Vůči manažerovi zastává funkci statutárního orgánu zaměstnavatele předseda.
6. Manažer je oprávněn účastnit se zasedání shromáždění starostů a rady s hlasem poradním.
7. Manažer organizačně zajišťuje styk orgánů společenství obcí s veřejností.

### **Čl. XIV. Školský výbor**

1. Školský výbor je orgánem společenství obcí v oblasti svazkového školství, který se účastní na činnosti školské právnické osoby a jeho členy tvoří společný školský systém (dále jen „ŠŠ“) svazkového školství společenství obcí. Školský výbor ze své činnosti odpovídá radě společenství obcí.
2. Školský výbor je složen po jednom zástupci z členských obcí, zapojených do společného školského systému svazkového školství. Počet členů školského výboru se snižuje nebo zvyšuje přistoupením nebo odstoupením příslušné obce do ŠŠ svazkového školství společenství obcí.
3. Školský výbor obcí jedná a vystupuje v souladu se stanovami společenství obcí samostatně. Ze svého středu volí a odvolává předsedu a místopředsedu.

4. Projednává a navrhuje členské schůzi výši ročního příspěvku na provoz školy z rozpočtu společenství obcí v návaznosti na RUD a schválené roční příspěvky z jednotlivých příslušných obcí do společenství obcí na SŠS, zpravidla v návaznosti na výkony nebo jiná kritéria.
5. Projednává a navrhuje radě výši ročního příspěvku na provoz školy a školského zařízení z rozpočtu společenství obcí v návaznosti na neinvestiční účelovou dotaci Ministerstva financí ČR, kterou poskytuje na základě ustanovení § 7 odst. 1 písm. J) a § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s ustanovením § 163 odst. 2) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a schválené roční příspěvky z jednotlivých příslušných obcí do společenství obcí do společného školského systému (SŠS), zpravidla v návaznosti na výkony nebo jiná kritéria.
6. Projednává a schvaluje odvod z rozpočtu školy do rozpočtu společenství obcí.
7. Projednává a schvaluje rozvojovou investiční dotaci v návaznosti na jednotlivé příslušné obce.
8. Pravidelně, nejméně jedenkrát ročně, projednává výroční zprávu o činnosti školy, o plnění úkolů, pro které byla škola zřízena, včetně přijetí příslušných opatření k nápravě.
9. Schvaluje odpisový plán školy a školského zařízení.
10. Navrhuje radě ke schválení výsledek hospodaření a jeho rozdělení do fondů včetně řešení úhrady případné ztráty v návaznosti na jednotlivé příslušné obce.
11. Projednává a navrhuje radě ke schválení rozpočet školské právnické osoby.
12. Schvaluje/vydává předchozí souhlas k uzavření smluv o nájmu či výpůjčce.
13. Uděluje škole předchozí souhlas k pořízení věcí nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě, pokud lhůta splatnosti přesáhne kalendářní rok.
14. Předkládá shromáždění starostům návrh na zrušení školské právnické osoby.
15. Rozhodne-li shromáždění starostů společenství obcí o zrušení školy jako školské právnické osoby, zabezpečí ukončení předmětu činnosti a datum ukončení činnosti školy, stanoví časový a věcný harmonogram postupu zrušení školy, projednávají a schvalují návrhy smluv týkajících se zajištění zrušení školy, schvalují správu o vypořádání movitého majetku zaniklé školy.
16. Zařizuje prostřednictvím konkursní komise vyhlášení konkurzního řízení na obsazení místa ředitele školy.
17. Jmenuje a odvolává ředitele školy v souladu s příslušnými právními předpisy. Odvolání je písemné do vlastních rukou a musí mít zdůvodnění.
18. Stanovuje řediteli školy jeho měsíční tarifní plat, osobní ohodnocení, příplatky, popř. odměny.
19. Bere na vědomí platový postup v rámci platové třídy.
20. Stanovuje výši náhrady škody, za níž odpovídá nebo spoluodpovídá ředitel školy, která byla zaviněna porušením povinností při plnění pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s nimi.

## **Čl. XV. Možnost vstupu nebo výstupu obcí ze společného školského systému**

1. Všem členským obcím společenství obcí musí být dána možnost vstupu. Povinnou součástí žádosti o přistoupení ke společnému školskému systému je usnesení zastupitelstva přistupující obce, že obec bezvýhradně přistupuje ke společnému školskému systému. O přistoupení obce rozhoduje shromáždění starostů obcí po projednání žádosti o přistoupení školským výborem. Obec, která k SŠS přistoupí až po jeho vzniku, nabývá všechna práva a povinnosti dle stanov, včetně členství ve školském výboru. K přistoupení nové obce je třeba souhlas všech stávajících členů školského výboru.

2. Školský výbor rozhodne o výši příspěvku nově přistoupivší obce do společného školského systému.
3. Obec, která nově přistoupí k SŠS a poskytne svůj movitý či nemovitý majetek pro účely provozování svazkového školství, uzavře se společenstvím obcí smlouvu o vkladu majetku (dále jen jako „smlouva“). V rámci této smlouvy bude ustanovení, že obec přenáší na společenství obcí právo užívat majetek za účelem poskytování činnosti školské právnické osoby. Ve smlouvě budou vymezeny zejména předmět vkladu majetku, majetková práva a doba trvání smlouvy (včetně možnosti ukončení). Dále smlouva stanoví, že obec je povinna udržovat vložený majetek ve stavu způsobilém k řádnému užívání, a že je oprávněna provádět stavební úpravy a jiné podstatné změny pouze po dohodě se společenstvím obcí. Společenství obcí bude z vlastních prostředků zajišťovat dodávky elektrického proudu, vody, vytápění vnitřních prostor budovy, odvoz komunálního odpadu, nákup služeb a materiálu, drobné opravy a údržbu nemovitostí.
4. Obcím společného školského systému musí být dána možnost z něj vystoupit. Obec může ze SŠS vystoupit k 31.8. kalendářního roku, pokud se na tom usnese zastupitelstvo obce. Člen je povinen usnesení zastupitelstva obce doručit ostatním členům SŠS, a to doporučeným dopisem nebo datovou zprávou, a to nejpozději k 31. 3. kalendářního roku. Nebude-li uvedena lhůta dodržena, člen SŠS z něj může vystoupit až ke dni 31.8. následujícího kalendářního roku.
5. Byla-li na výstavbu nemovitosti včetně příslušenství poskytnutá smlouvou o vkladu majetku poskytnuta dotace, nelze ze SŠS vystoupit před uplynutím doby vázanosti takovou dotací.

## **Čl. XVI. Rozdělení zisku a podílu členů na úhradě ztráty svazkového školství**

1. O rozdělení zisku a úhradě ztráty z hospodaření rozhoduje shromáždění starostů podle návrhu předloženého školským výborem.
2. Velikost podílu jednotlivých členů se stanoví na základě vnitřních předpisů společenství obcí.

## **Čl. XVII. Výbor pro cyklostezky**

1. Výbor pro cyklostezky je orgánem společenství obcí v oblasti rozvoje cyklostezek a jeho členové tvoří společný systém cyklostezek (dále jen „SSC“ ) společenství obcí. Výbor pro cyklostezky ze své činnosti odpovídá radě společenství obcí.
2. Výbor pro cyklostezky je složen po jednom zástupci z členských obcí, zapojených do společného systému cyklostezek. Počet členů Výboru pro cyklostezky se snižuje nebo zvyšuje přistoupením nebo odstoupením příslušné obce do SSC společenství obcí.
3. Výbor pro cyklostezky jedná a vystupuje v souladu se stanovami společenství obcí samostatně. Ze svého středu volí a odvolává předsedu a místopředsedu.
4. Projednává a navrhuje členské schůzi výboru výši ročního příspěvku na realizaci a provoz cyklostezek do rozpočtu společenství obcí v návaznosti na schválené roční příspěvky z jednotlivých příslušných obcí do společenství obcí na SSC.
5. Projednává a navrhuje radě výši ročního příspěvku na provoz cyklostezek z rozpočtu společenství obcí v návaznosti na schválené roční příspěvky z jednotlivých příslušných obcí do společenství obcí do SSC.
6. Projednává a schvaluje rozvojovou investiční dotaci v návaznosti na jednotlivé příslušné obce.
7. Projednává výroční zprávu o své činnosti.
8. Schvaluje odpisový plán cyklostezek a plány jejich údržby a oprav.

9. Navrhuje radě ke schválení výsledek hospodaření a jeho rozdělení do fondů včetně řešení úhrady případné ztráty v návaznosti na jednotlivé příslušné obce.
10. Všem členským obcím společenství obcí je dána možnost vstupu do společného systému cyklostezek. Povinnou součástí žádosti o přistoupení k SSC je usnesení zastupitelstva přistupující obce, že obec bezvýhradně přistupuje ke společnému systému cyklostezek. O přistoupení obce rozhoduje shromáždění starostů obcí po projednání žádosti o přistoupení Výborem pro cyklostezky. Obec, která k SSC přistoupí až po jeho vzniku, nabývá všechna práva a povinnosti dle stanov, včetně členství ve výboru pro cyklostezky. K přistoupení nové obce je třeba souhlas všech stávajících členů výboru pro cyklostezky.
11. Výbor pro cyklostezky rozhodne o výši příspěvku nově přistoupivší obce do SSC nadpoloviční většinou všech hlasů.
12. Obec, která nově přistoupí k SSC a poskytne svůj nemovitý či movitý majetek pro účely provozování společného systému cyklostezek, uzavře se společenstvím obcí smlouvu o vkladu majetku (dále jen jako „smlouva“). Ve smlouvě budou vymezeny zejména předmět vkladu majetku, majetková práva a doba trvání smlouvy (včetně možnosti ukončení). Dále smlouva stanoví, že obec je povinna udržovat vložený majetek ve stavu způsobilém k řádnému užívání, a že je oprávněna provádět stavební úpravy a jiné podstatné změny pouze po dohodě se společenstvím obcí.
13. Obec může ze SSC vystoupit k 31.12. kalendářního roku, pokud se na tom usnese zastupitelstvo obce. Člen je povinen usnesení zastupitelstva obce doručit společenství obcí datovou zprávou, a to nejpozději k 31.10. kalendářního roku, v němž vystupuje z SSC. Nebude-li uvedena lhůta dodržena, má se za to, že člen SSC z něj vystupuje ke dni 31.12. následujícího kalendářního roku.
14. Vystoupí-li obec ze SSC po uzavření smlouvy, v níž se zaváže ke spolupráci na realizaci a financování cyklostezky, ale před poskytnutím dotace, a zmaří-li tímto jednáním obec realizaci cyklostezky, bude ji vrácen investiční příspěvek snížený o marně vynaložené náklady ostatních obcí, zejména na projektovou dokumentaci. Byla-li na výstavbu cyklostezky, včetně příslušenství, poskytnuta smlouvou dotace, nelze ze SSC vystoupit před uplynutím doby vázanosti takovou dotací.

## **Čl. XVIII. Rozdělení zisku a podílu členů na úhradě ztráty společného systému cyklostezek**

1. O rozdělení zisku a úhradě ztráty z hospodaření rozhoduje shromáždění starostů podle návrhu předloženého Výborem pro cyklostezky.
2. Velikost podílu jednotlivých členů se stanoví na základě vnitřních předpisů společenství obcí.

## **Čl. XIX. Majetek a hospodaření společenství obcí**

1. Činnost společenství obcí je financována zejména z členských příspěvků, dotací, sponzorských darů a příjmů z činností vyvíjených společenstvím obcí.

2. Dalším zdrojem příjmů společenství obcí jsou dotace a granty ze zdrojů veřejných i neveřejných, dotace a granty ze zahraničních zdrojů, a to zejména z fondů EU, ze strukturálních a kohézních fondů EU případně jiných finančních zdrojů.
3. Veškeré získané prostředky mohou být použity pouze v souladu a za podmínek určených těmito stanovami a rozhodnutími příslušných orgánů společenství obcí. Veškeré prostředky společenství obcí musí být využívány k financování činností společenství obcí naplňujících jeho cíle.
4. Za účelem činnosti společenství obcí mohou jeho členové do společenství obcí vložit část vlastního majetku. Majetek vložený členskou obcí do společenství obcí zůstává ve vlastnictví členské obce.
5. Rozsah oprávnění společenství obcí nakládat s vloženým majetkem stanoví vkládající obec, přičemž k vložení majetku do společenství obcí je vždy třeba jednání v písemné formě.
6. Společenství obcí nabývá majetek vlastní činností.
7. Společenství obcí má při hospodaření s vloženým majetkem i majetkem získaným vlastní činností zejména tyto povinnosti:
  - a. majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést v předepsané evidenci a účetnictví,
  - b. majetek využívat účelně a hospodárně v souladu s posláním a cíli společenství obcí,
  - c. o majetek pečovat a provádět jeho pravidelnou údržbu a opravy,
  - d. majetek chránit před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím,
  - e. majetek chránit před neoprávněnými zásahy a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení.
8. Hospodaření probíhá na základě ročního rozpočtu schváleného shromážděním starostů.
9. Společenství obcí může pro své hospodaření zřizovat fondy. Společenství obcí může zřídit rezervní a rozvojový fond. Příděly do fondů a jejich užití se řídí samostatným předpisem, který schvaluje shromáždění starostů.
10. Shromáždění starostů může část majetku svěřit do správy jinému subjektu, který zřizuje nebo zakládá, zejména pokud je tak zabezpečeno účelnější využití majetku ve prospěch společenství obcí. Ve smlouvě o svěření majetku určí rozsah i omezení pravomocí subjektu, který je správou majetku společenství obcí pověřen.

## **Čl. XX. Rozdělení přebytku hospodaření**

1. Veškerý zisk, dosažený z činnosti společenství obcí, bude použit na financování předmětu činnosti společenství obcí.
2. Ztráta společenství obcí bude uhrazena z nerozděleného zisku minulých let, popřípadě jednotlivými členy společenství obcí dle usnesení shromáždění starostů.

## **Čl. XXI. Členské příspěvky**

1. Pravidelný roční členský příspěvek pro nadcházející kalendářní rok stanoví shromáždění starostů. Výše příspěvku každého člena se odvíjí od počtu obyvatel přihlášených k trvalému pobytu v členských obcích, od hospodářského výsledku uplynulých období a od aktivit společenství, do nichž se jednotlivé obce zapojují.
2. V odůvodněných případech může shromáždění starostů schválit mimořádný členský příspěvek.
3. Zaplacené členské příspěvky se nevrací.

## **Čl. XXII. Zrušení a zánik společenství obcí**

1. Společenství obcí se zrušuje rozhodnutím shromáždění starostů, a to ke dni uvedenému v rozhodnutí nebo dnem, kdy bylo toto rozhodnutí přijato.
2. O zrušení společenství obcí rozhoduje shromáždění starostů usnesením alespoň 4/5 všech členů.
3. Předseda je povinen oznámit zrušení společenství obcí do 15 dnů od rozhodnutí příslušnému krajskému úřadu a všem členským obcím společenství.
4. Po zrušení společenství obcí se provede jeho likvidace, ledaže celé jmění společenství obcí nabývá právní nástupce.
5. Při zrušení společenství obcí s likvidací povolá shromáždění starostů likvidátora. Odměnu likvidátora a způsob její výplaty určuje shromáždění starostů.
6. Případný likvidační zůstatek bude po vypořádání všech závazků společenství obcí převeden na členy společenství obcí poměrně dle počtu obyvatel.
7. Společenství obcí zaniká dnem výmazu z rejstříku svazků obcí.
8. Pravidla dle tohoto článku stanov se přiměřeně použijí při splynutí nebo sloučení společenství obcí.

## **Čl. XXIII. Závěrečná ustanovení**

1. V záležitostech neřešených těmito stanovami se podpůrně užijí obecná ustanovení o právnických osobách obsažená v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
2. Znění těchto stanov nahrazuje stanovy Dobrovolného svazku obcí Šlapanicko ve znění ze dne 21.6.2024. Orgány Dobrovolného svazku obcí Šlapanicko zvolené podle nahrazovaných stanov se považují za orgány zvolené podle těchto stanov Společenství obcí Šlapanicko, a to následovně. Členové rady Dobrovolného svazku obcí Šlapanicko se považují za zvolené členy rady Společenství obcí Šlapanicko. Předseda a místopředsedové Dobrovolného svazku obcí Šlapanicko se považují za zvolené předsedu a místopředsedy Společenství obcí Šlapanicko. Členové kontrolní komise Dobrovolného svazku obcí Šlapanicko se považují za zvolené členy kontrolní komise Společenství obcí Šlapanicko. Podmínky členství v orgánech Společenství obcí Šlapanicko a funkční období jednotlivých orgánů Společenství obcí Šlapanicko se řídí těmito stanovami.
3. Členy prvního Školského výboru a prvního Výboru pro cyklostezky se stávají všechny obce sdružené ve Společenství obcí Šlapanicko, ledaže zástupce obce na prvním zasedání shromáždění starostů konaném za účinnosti těchto stanov vyjádří nesouhlas obce s členstvím v nich či některém z nich.
4. Znění těchto stanov bylo schváleno na zasedání valné hromady Dobrovolného svazku obcí Šlapanicko konaném dne ....., jeho konání je potvrzeno zápisem ze dne .....
5. Znění těchto stanov nabývá platnosti a účinnosti dnem nabytí právní moci a vykonatelnosti rozhodnutí Krajského úřadu Jihomoravského kraje o nabytí postavení společenství obcí Dobrovolného svazku obcí Šlapanicko.

\* Obec Popůvky, stane-li se členem DSO Šlapanicko přijetím za člena na valné hromadě dne .....